

Školní rok 2020/2021

---

# *Výroční zpráva*

---

**Městské gymnázium a Základní škola Jirkov**

Mgr. Martin Reihs

## Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE .....</b>                               | <b>2</b>  |
| NÁZEV ŠKOLY .....   | 2         |
| SÍDLLO ŠKOLY .....  | 2         |
| ZŘIZOVATEL ŠKOLY .....  | 2         |
| ÚDAJE O VEDENÍ ŠKOLY .....  | 2         |
| KONTAKTNÍ ÚDAJE.....  | 2         |
| <b>CHARAKTERISTIKA ŠKOLY.....</b>                                 | <b>3</b>  |
| <b>ZÁKLADNÍ ŠKOLA .....</b>                                       | <b>4</b>  |
| VÝUKA.....  | 4         |
| <i>Třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy.....</i>             | <i>5</i>  |
| <i>Výuka cizích jazyků.....</i>                                   | <i>5</i>  |
| <i>Vzdělávací program.....</i>                                    | <i>6</i>  |
| <i>Integrovaní žáci .....</i>                                     | <i>6</i>  |
| <i>Volitelné předměty.....</i>                                    | <i>7</i>  |
| <i>Výsledky vzdělávání v 1. a 2. pololetí školního roku .....</i> | <i>7</i>  |
| <i>Prověrky učiva .....</i>                                       | <i>7</i>  |
| <i>Mimořádné opatření COVID 19.....</i>                           | <i>7</i>  |
| ŠKOLNÍ KLUB .....   | 8         |
| AKCE PRO ŽÁKY POŘÁDANÉ ŠKOLOU (PROJEKTOVÉ DNY).....               | 8         |
| ZÁPIS DO 1. TŘÍDY.....  | 9         |
| VYCHÁZEJÍCÍ ŽÁCI .....  | 9         |
| ŠKOLNÍ DRUŽINA .....  | 9         |
| ŠKOLNÍ JÍDELNA .....  | 9         |
| <b>GYMNÁZIUM .....</b>  | <b>10</b> |
| VÝUKA.....  | 10        |
| VZDĚLÁVACÍ PROGRAM .....  | 11        |
| PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ.....   | 11        |
| MATURITNÍ ZKOUŠKY.....  | 12        |
| <b>PRACOVNÍCI ŠKOLY .....</b>                                     | <b>13</b> |
| PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI ŠKOLY .....                                | 13        |
| DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ .....                   | 13        |
| HOSPITAČNÍ ČINNOST .....  | 14        |
| PEDAGOGICKÁ RADA.....   | 14        |
| METODICKÉ ORGÁNY .....  | 15        |
| PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ.....                                  | 15        |
| NEPEDAGOGIČTÍ ZAMĚSTNANCI ŠKOLY.....                              | 16        |
| KONTROLNÍ ČINNOST NA ŠKOLE.....                                   | 17        |
| HOSPODAŘENÍ.....  | 17        |
| <b>DOTAČNÍ TITULY .....</b>                                       | <b>18</b> |
| OP VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ.....                                | 18        |
| INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM.....                      | 18        |
| <b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....</b>                                  | <b>19</b> |
| <b>SEZNAM PŘÍLOH .....</b>  | <b>19</b> |

## Základní údaje o škole

---

### Název školy

Městské gymnázium a Základní škola Jirkov

### Sídlo školy

ul. Krušnohorská 1675  
431 11 Jirkov

### Zřizovatel školy

Město Jirkov  
nám. Dr. E. Beneše 1  
431 11 Jirkov

### Údaje o vedení školy

ředitel školy:           Mgr. Martin Reihs

zástupci ředitele:      Mgr. Pavel Vokurka  
                                  pověřen vedením školy v nepřítomnosti ředitele

Mgr. Lenka Payerová  
pověřena vedením střediska Gymnázium, Mostecká 309 Jirkov

Mgr. Lenka Kostková

### Kontaktní údaje

Telefon:           474 659 866           -           ústředna

474 659 866 kl. 240   -           samostatná účetní

e-mail:           [reditel@4zsjirkov.cz](mailto:reditel@4zsjirkov.cz)

web:              [www.4zsjirkov.cz](http://www.4zsjirkov.cz)

## Charakteristika školy

---

Od 1. 8. 2013 je oficiální název školy Městské gymnázium a Základní škola Jirkov, a to na základě usnesení Zastupitelstva Města Jirkov ze dne 19. 12. 2012.

Městské gymnázium sídlí v budově bývalé zvláštní školy v Jirkově, v Mostecké ulici č. p. 309.

Základní škola Jirkov, Krušnohorská 1675, okres Chomutov, se nachází v objektu v sídlištní zástavbě.

Pro výuku je k dispozici 67 učeben, z toho 20 odborných pro výuku ve skupinách s ohledem ke specifikacím jednotlivých předmětů, 6 učeben pro výuku menšího počtu žáků a 1 učebna pro výuku většího počtu žáků než 40.

Od ledna 2014 je v provozu zrekonstruovaná sportovní hala s mezinárodními parametry pro volejbal a ostatní sporty.

Na škole byla realizována efektivní energetická opatření, financovaná prostřednictvím Operačního programu životního prostředí. V rámci této stavby byla provedena kompletní výměna oken za plastová, na všech pavilonech školy bylo zatepleno opláštění budov a střechy. Byla zrekonstruována sociální zařízení pro žáky na pavilonech prvního a druhého stupně základní školy.

V období červen až září 2020 byla provedena instalace vzduchotechniky s rekuperací tepla do stravovacího provozu základní školy. Byla zde vyměněna jednotka na výměnu vzduchu a současně byl zprovozněn systém odsávání v souladu s hygienickými předpisy.

## Základní škola

## Výuka

Ve školním roce 2020/2021 probíhala výuka ve 38 třídách pro 609 žáků základní školy, z toho pro 106 žáků ve speciálních třídách zřízených podle § 16 odst. 9, zákona č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro žáky se specifickými poruchami učení a pro žáky s lehkým mentálním a tělesným postižením, a to na základě souhlasu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Tabulka 1 - Běžné třídy

| <i>ročník</i> | <i>Počet tříd</i> | <i>Počet žáků k 31. 1. 2021</i> |
|---------------|-------------------|---------------------------------|
| 1. ročník     | 2                 | 46                              |
| 2. ročník     | 2                 | 41                              |
| 3. ročník     | 3                 | 60                              |
| 4. ročník     | 2                 | 54                              |
| 5. ročník     | 3                 | 71                              |
| 6. ročník     | 2                 | 52                              |
| 7. ročník     | 3                 | 68                              |
| 8. ročník     | 2                 | 44                              |
| 9. ročník     | 3                 | 57                              |
| <b>CELKEM</b> | <b>22</b>         | <b>493</b>                      |
| <b>PRŮMĚR</b> |                   | <b>22,4</b>                     |

Tabulka 2 - Speciální třídy podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

| <i>ročník</i> | <i>Počet tříd</i> | <i>Počet žáků k 31. 1. 2021</i> |
|---------------|-------------------|---------------------------------|
| 1. ročník     | 1                 | 9                               |
| 2. ročník     | 2                 | 8                               |
| 3. ročník     | 1                 | 8                               |
| 4. ročník     | 3                 | 18                              |
| 5. ročník     | 2                 | 16                              |
| 6. ročník     | 2                 | 13                              |
| 7. ročník     | 2                 | 14                              |
| 8. ročník     | 2                 | 13                              |
| 9. ročník     | 2                 | 13                              |
| <b>CELKEM</b> | <b>17</b>         | <b>112</b>                      |
| <b>PRŮMĚR</b> |                   | <b>6,6</b>                      |

Žáci ve třídách pro žáky s LMP jsou slučováni do studijních skupin v souladu s § 24 odst. 3 a § 25 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

Přípravná třída nebyla ve školním roce 2020/2021 otevřena pro malý počet zájemců z řad rodičů dětí, jimž byl při zápisu udělen odklad povinné školní docházky o jeden rok.

### Třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy

Tradičně na škole probíhá výuka ve třídách s rozšířenou výukou tělesné výchovy, převážně se zaměřením na volejbal. V tomto školním roce bylo evidováno ve sportovních třídách 200 žáků, a to v prvním až devátém ročníku základní školy.

U žáků prvního stupně jsou rozvíjeny především všestranné pohybové složky. Od školního roku 2017/2018 jsme zapojili do výuky tělesné výchovy i kvalifikované trenéry Volejbalového klubu Jirkov. Tento krok je všemi stranami hodnocen jako velice přínosný. S volejbalovým klubem spolupracujeme také dlouhodobě na projektu „Volejbalová akademie“, do něhož jsou zapojeny všechny jirkovské základní školy, a v rámci kterého probíhá příprava na celonárodní soutěže v „Barevném minivolejbale žáků“ všech kategorií.

Žáci druhého stupně mají o 3 vyučovací hodiny tělesné výchovy týdně více, z toho 1 hodinu plavání, dále pak 2 hodiny volitelného předmětu s výběrem mezi volejbalem a fotbalem. Samozřejmostí je návaznost na sportovní rozvoj v rámci tělovýchovných jednot, především Volejbalového klubu Jirkov.

Škola dosahuje dlouhodobých velmi dobrých výsledků v této oblasti, srovnatelných se stejnými projekty v rámci České republiky. Týmy školy se pravidelně probíjejí do závěrečných republikových kol.

### Výuka cizích jazyků

Tabulka 3 – Výuka cizích jazyků

| Cizí jazyk     | Počet žáků  |                 |        |
|----------------|-------------|-----------------|--------|
|                | Běžná třída | Speciální třída | Celkem |
| Anglický jazyk | 358         | 92              | 450    |
| Německý jazyk  | 159         | 21              | 180    |
| Ruský jazyk    | 43          | 7               | 53     |

Na škole jsou vyučovány cizí jazyky od třetí do deváté třídy základní školy. U většiny žáků je anglický jazyk vybrán jako první cizí jazyk, od sedmé třídy přibývají jako druhý cizí jazyk němčina a ruština s možností volby.

## Vzdělávací program

---

Ve školním roce 2019/2020 je vzdělávání uskutečňováno podle upraveného RVP ZV na základě novely Školského zákona (zákon č. 82/2015 Sb.), požadavků Evropské komise a Akčního plánu inkluzivního vzdělávání MŠMT na období 2016 – 2018. Vzdělávací program byl k 1. 9. 2018 uveden v soulad s upraveným RVP ZV pro žáky s LMP.

### *Školní vzdělávací program „K vědění krok za krokem“*

Podle tohoto vzdělávacího programu se vzdělávají všichni žáci základní školy v běžných a sportovních třídách a ve speciálních třídách, zřízených dle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, které nejsou primárně určeny pro žáky s LMP, a žáci speciálních tříd určených pro žáky s LMP od prvního do osmého ročníku.

## Integrovaní žáci

---

Péče pedagogů o integrované žáky probíhá na základě doporučení příslušného poradenského pedagogického centra, které provádí hospitace a kontrolu ve třídách, kde jsou integrovaní žáci, dále pak na základě doporučení Pedagogicko psychologické poradny v Chomutově.

Velice úzce spolupracujeme se Speciálním pedagogickým centrem při Logopedické základní škole v Měcholupech. Škola konzultuje s poradnou a pedagogickými centry všechna závažná rozhodnutí a odborníci poradny i centra navštěvují školu, kde některá vyšetření probíhají. Třídní učitel pak koordinuje, v souladu se závěry zprávy o integraci, činnost ostatních učitelů. Škola vlastní veškerou dokumentaci k integraci žáků dle platné vyhlášky. Rodiče těchto žáků se školou velmi intenzivně spolupracují.

Změnou legislativy od 1. 9. 2016 již nevidujeme žáky dle druhu postižení, ale podle přiděleného podpůrného opatření.

Ve školním roce 2020/2021 pracovalo na škole 16 asistentů pedagoga jako forma podpůrného opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení nebo v rámci speciálních tříd zřízených dle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

Metodickou podporu a komunikaci se školskými poradenskými zařízeními zajišťovali dva speciální pedagogové, financovaní z Operačního programu věda, výzkum, vzdělávání, každý na 0,5 úvazku.

Bohužel se dlouhodobě nedaří sehnat, alespoň na částečný úvazek, školního psychologa, jenž by byl k dispozici škole.

## Volitelné předměty

---

Ve školním roce 2020/2021 si žáci mohli vybrat z nabídky volitelných předmětů:

### **7. ročník:**

Volejbal, Fotbal, Sportovní aktivity, Základy práce s počítačem, Dramatická výchova

### **8. ročník**

Volejbal, Fotbal, Sportovní aktivity, Základy práce s počítačem, Dramatická výchova, Domácnost

### **9. ročník**

Volejbal, Sportovní aktivity, Základy práce s počítačem, Dramatická výchova, Domácnost, Výtvarné projekty

## Výsledky vzdělávání v 1. a 2. pololetí školního roku

---

Viz Příloha č. 1

## Prověrky učiva

---

### *Srovnávací školní testování*

Srovnávací písemné práce žáků se z důvodu uzavření škol a následné distanční výuce nepsaly.

## Mimořádné opatření COVID 19

---

Na základě usnesení vlády ČR č. 997, ze dne 8. 10. 2020 a hlavně usnesení č. 1022, ze dne 12. 10. 2020, které zakazuje s účinností ode dne 12. 10. 2020 osobní přítomnost žáků a studentů na základním, středním a vyšším odborném vzdělávání ve školách a školských zařízeních podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, byla škola od středy 12. 10. 2020 uzavřena pro žáky 2. a 3. stupně, od 14. 10. 2020 pro všechny žáky.

Výuka probíhala „dálkovou formou“ za využití dostupných online prostředků, především platformy MS Teams, ale i interního portálu SkolaOnline, Skype, WhatsApp a prostřednictvím sociálních sítí. Žákům, kteří neměli doma k dispozici odpovídající výpočetní techniku, bylo nabídnuto zapůjčení tabletů a notebooků. Na rozdíl od jara 2020 byla tato možnost využita 86 žáky. Také byla využívána distribuce učebních materiálů osobně, buď přímo do rodin, nebo po domluvě si žáci, nebo jejich zákonní zástupci mohli vyzvednout materiály ve škole za dodržení přísných hygienických opatření.

Od 16. 11. 2020 byla umožněna osobní přítomnost žáků 1. a 2. ročníků základní školy a žáků speciálních tříd zřízených podle § 16 Školského zákona ve škole, a to kromě období od

1. 3. 2021 do 12. 4. 2021. Od 12. 4. 2021 se vrátili k prezenční výuce žáci celého 1. stupně a od 10. 5. 2021 se obnovila prezenční výuka pro všechny žáky.

## Školní klub

---

Na škole pracuje Školní klub, který vyvíjí činnost ve 4 odděleních (literárně dramatické, výtvarné, sportovní a hudební oddělení) a 18 zájmových útvarech. O tuto formu účelného využití volného času dětí mají žáci, a především rodiče, značný zájem. Bohužel, ve školním roce 2020/2021 byla činnost klubu z výše uvedených mimořádných opatření omezena na minimum.

Tabulka 4 – Zájmové útvary

| <i>Zájmový útvar</i>                       | <i>Ročník</i> |
|--|---------------|
| <i>Volejbalová akademie</i>                | 1. – 9.       |
| <i>Barevný minivolejbal</i>                | 1. – 5.       |
| <i>Míčové hry</i>                          | 2.            |
| <i>Florbal</i>                             | 6. – 9.       |
| <i>Volejbal</i>                            | 6. – 9.       |
| <i>Sálová kopaná</i>                       | 1. – 5.       |
| <i>Sálová kopaná</i>                       | 6. – 9.       |
| <i>Fotbal</i>                              | 6. – 9.       |
| <i>Výtvarný kroužek</i>                    | 1. – 5.       |
| <i>Pěvecký sbor „Zvoneček“, „Slaviček“</i> | 2. – 9.       |
| <i>Zpěv</i>                                | 5. – 9.       |
| <i>Český jazyk v praxi</i>                 | 8. – 9.       |
| <i>Matematika v praxi</i>                  | 8. – 9.       |
| <i>Vyrábíme z papíru</i>                   | 1. – 5.       |
| <i>Vaření</i>                              | 6. – 9.       |
| <i>Fitball</i>                             | 6. – 9.       |
| <i>Zumba</i>                               | 1. – 9.       |
| <i>Youtubeři</i>                           | 6. – 9.       |

## Akce pro žáky pořádané školou (projektové dny)

---

Viz. Příloha č. 2

## Zápis do 1. třídy

Zápis do 1. ročníku základní školy proběhl v souladu s doporučením MŠMT. Elektronickou formou probíhalo od 1. dubna 2021 přihlášení k zápisu a ve dnech 29. a 30. dubna 2021 proběhl zápis bez osobní přítomnosti dětí za dodržení přísných hygienických podmínek.

Tabulka 5 - Zápis do 1. ročníku

| <i>Poprvé u zápisu</i> | <i>Po odkladu</i> | <i>CELKEM</i> | <i>Žádost o odklad</i> |
|------------------------|-------------------|---------------|------------------------|
| 55                     | 19                | 74            | 21                     |

Pro školní rok 2021/2022 jsou připraveny k otevření třídy prvního ročníku základní školy následovně:

|       |                            |         |
|-------|----------------------------|---------|
| 0. PT | přípravná třída            | 13 žáků |
| 1. A  | běžná třída                | 16 žáků |
| 1. C  | sportovní třída            | 17 žáků |
| 1. D  | speciální třída § 16       | 9 žáků  |
| 1. S  | speciální třída § 16 – LMP | 6 žáků  |

## Vycházející žáci

Tabulka 6 - Žáci, kteří ukončili školní docházku

| <i>Ročník</i> | <i>Počet</i> |
|---------------|--------------|
| 8. ročník     | 9            |
| 9. ročník     | 68           |
| <b>CELKEM</b> | <b>77</b>    |

## Školní družina

Činnost školní družiny zajišťovaly 4 vychovatelky na plný pracovní úvazek ve 4 odděleních. Do školní družiny bylo zapsáno celkem 120 žáků, což je průměrně 30 žáků v oddělení. Přednostně jsou přijímány děti 1. a 2. třídy základní školy.

Rodiče se podílejí na financování činnosti školní družiny částkou 50,- Kč za měsíc.

## Školní jídelna

Při základní škole je provozována školní jídelna, kde si žáci i zaměstnanci školy mohou vybrat ze dvou hlavních jídel. Systém pracuje na principu objednání na následující den přímo v jídelně školy pomocí elektronické karty nebo čipu.

Tabulka 7 - Cena stravného

| Věk strávníků                       | Cena oběda |
|-------------------------------------|------------|
| 7 - 10 let                          | 23,- Kč    |
| 11 - 14 let                         | 24,- Kč    |
| děti starší 15 let                  | 25,- Kč    |
| nedotovaná cena svačiny pro žáky    | 12,- Kč    |
| nedotovaná cena oběda pro veřejnost | 59,- Kč    |

Ve školním roce jsme připravovali obědy pro 522 strávníků z řad žáků a zaměstnanců škol a školských zařízení.

Rada města schválila s platností od září 2013 na naší škole vedlejší hospodářskou činnost školní jídelny. Nabízíme veřejnosti obědy zhotovené v naší školní jídelně (v Krušnohorské ulici). Výdej obědů je od 11:00 do 11:40 hodin do přinesených jídlonosičů, nebo mohou být zkonsumovány v jídelně v tento vymezený čas.

Školní jídelna dále rozšířila svoji službu dětem o svačiny, které se připravují i vydávají ve ŠJ v době od 9:40 do 9:55 hodin. Způsob platby i evidence je stejný jako u obědů.

Od 30. 10. 2017 funguje výdejna jídel v budově gymnázia v Mostecké ulici v Jirkově pro strávníky z gymnázia.

## Gymnázium

### Výuka

Ve školním roce 2020/2021 probíhala výuka v areálu školy v Mostecké ulici v Jirkově pro 76 žáků denní formy studia.

Tabulka 8 - Gymnázium – denní forma

| Ročník              | Počet tříd | Počet žáků  |
|---------------------|------------|-------------|
| 1.                  | 1          | 21          |
| 2                   | 1          | 16          |
| 3.                  | 1          | 20          |
| 4.                  | 1          | 18          |
| <b>CELKEM</b>       | <b>4</b>   | <b>75</b>   |
| <b>PRŮMĚR/TŘÍDA</b> |            | <b>18,8</b> |

## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání

Vzdělávací program: **Gymnázium**

Kód vzdělávání: **79-41-K/41**

Forma vzdělávání: **denní**

Délka vzdělávání: **čtyřleté**

Motto školy: ***Per aspera ad astra (Po tvrdé cestě ke hvězdám)***

## Přijímací řízení

---

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou č. 671/2004, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, byla stanovena ředitelem školy tato kritéria pro přijetí:

1. Výsledky předchozího vzdělávání na základní škole podle předchozího prospěchu  
**(max. 50 bodů)**
  - a) úspěšné ukončení základního vzdělávání
  - b) prospěch ve 2. pololetí 8. ročníku základní školy max. 25 bodů
  - c) prospěch v 1. pololetí 9. ročníku základní školy max. 25 bodů
  
2. Výsledky centrálně zadávaných jednotných testů JPZ z českého jazyka a literatury a z matematiky (vyhodnocuje CZVV)  
**(max. 100 bodů)**
  - a) výsledek písemného testu z českého jazyka max. 50 bodů
  - b) výsledek písemného testu z matematiky max. 50 bodů
  
3. Školní část – úspěchy sportovní a v předmětových olympiádách  
**(max. 10 bodů)**

Maximální počet přijímaných žáků do 1. ročníku byl 30.

Jednotné přijímací zkoušky 1. kola se konaly v budově školy (Mostecká 309, Jirkov) v těchto termínech:

Termíny 1. kola:

1. termín – pondělí 3. 5. 2021

Informace k přijímacímu řízení na střední školy od MŠMT viz. Příloha č. 3

**Tabulka 9 - Přijímací řízení**

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| <i>Přihlášených</i>                | 75 |
| - <i>přijatých</i>                 | 30 |
| - <i>odevzdali zápisový lístek</i> | 24 |

V 1. ročníku školního roku 2021/2022 bude otevřena jedna třída denní formy studia.

## Maturitní zkoušky

Informace k maturitním zkouškám od MŠMT viz. Příloha č. 4

**Tabulka 10 – Společná část maturitní zkoušky**

|                                 | konalo | uspělo | neuspělo | úspěšnost |
|---------------------------------|--------|--------|----------|-----------|
| <i>Český jazyk a literatura</i> | 24     | 24     | 0        | 100 %     |
| <i>Anglický jazyk</i>           | 22     | 22     | 0        | 100 %     |
| <i>Matematika</i>               | 2      | 1      | 1        | 50 %      |
| <i>CELKEM</i>                   | 24     | 23     | 1        | 96 %      |

**Tabulka 11 - Profilová část maturitní zkoušky**

|                                  | konalo | prospělo | neprospělo | průměr |
|----------------------------------|--------|----------|------------|--------|
| <i>Dějepis</i>                   | 6      | 5        | 1          | 3,0    |
| <i>Základy společenských věd</i> | 19     | 19       | 0          | 2,2    |
| <i>Biologie</i>                  | 7      | 6        | 1          | 3,3    |
| <i>Zeměpis</i>                   | 14     | 14       | 0          | 2,1    |
| <i>Matematika</i>                | 1      | 1        | 0          | 2,0    |
| <i>Fyzika</i>                    | 1      | 1        | 0          | 2,0    |

## Pracovníci školy

### Pedagogičtí pracovníci školy

Tabulka 12 - Pedagogičtí pracovníci školy

|                          | Fyzické osoby | Přepočteno na plně zaměstnané |
|--------------------------|---------------|-------------------------------|
| Učitelé – Základní škola | 63            | 54                            |
| Učitelé – Gymnázium      | 9             | 7,67                          |
| Vychovatelky             | 4             | 3,8                           |
| Vedoucí školního klubu   | 1             | 0,2                           |
| Asistent pedagoga        | 16            | 13,87                         |
| <b>CELKEM</b>            | <b>93</b>     | <b>79,54</b>                  |

Tabulka 13 – Vedoucí pracovníci

|                      | Fyzické osoby | Přepočteno na plně zaměstnané |
|----------------------|---------------|-------------------------------|
| Ředitel školy        | 1             | 1                             |
| Zástupce ředitele    | 3             | 3                             |
| pověřen zastupováním | 2             | 2                             |

Z celkového počtu pedagogických pracovníků školy byli 4 bez potřebné kvalifikace pro výuku na 2. stupni základní školy; pro výuku na 1. stupni základní školy byli 3 pracovníci bez potřebné kvalifikace podle § 7 a § 8 Zákona č. 563/2004, o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Všichni pracovníci, kteří nespĺňovali kvalifikační kritéria dle legislativy, si doplňovali a doplňují potřebné vzdělání.

Samostudium pedagogických pracovníků podle § 24 odst. 4, písmeno b) zákona č.563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, bylo směřováno do období vedlejších prázdnin a oblastí rámcového vzdělávacího programu, školního vzdělávacího programu, problematiky výuky jednotlivých vyučovacích předmětů, problematiky integrovaných žáků a jejich speciálních vzdělávacích potřeb, práce s výpočetní technikou. Pedagogičtí pracovníci využívali v plné míře odborné literatury a časopisů, internetu, doporučení vzdělávacích kurzů a seminářů apod.

### Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Velkým problémem školy se stalo zabezpečení výuky kvalifikovanými pedagogy s potřebnou aprobační přírodovědných předmětů, a to především fyziky a chemie.

Tabulka 14 – DVPP

| Název kurzu, semináře, studia    | Počet účastníků |
|----------------------------------|-----------------|
| Vývojové poruchy učení a chování | 6               |
| Seminář sbormistrů               | 1               |
| VP a OSPOD                       | 2               |
| Inkluze                          | 2               |
| Školská legislativa              | 1               |

|                      |    |
|----------------------|----|
| ICT                  | 51 |
| Formativní hodnocení | 1  |
| Revize RVP           | 1  |

## Hospitační činnost

---

Ve školním roce 2020/2021 bylo provedeno celkem 32 vzájemných hospitací, z toho 9 na 1. stupni základní školy, 14 na 2. stupni základní školy a 9 na gymnáziu. Většina hospitací byla, vzhledem k mimořádné situaci, zaměřena na online výuku.

Výsledky hospitací byly podrobeny rozboru a konzultovány s vyučujícími. Nebyla uložena žádná opatření, doporučení se týkala metodiky vedení hodiny a komunikace se žáky.

## Pedagogická rada

---

Ředitel školy zřídil pedagogickou radu jako poradní orgán ředitele školy, kdy členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy. Vedle prospěchu a chování žáků za 1. a 2. pololetí školního roku, včetně výsledku opravných zkoušek, řešila problematiku organizace školního roku, hlavní úkoly na školní rok, výsledky kontrolní a řídicí činnosti, projednávala činnost školní družiny a školního klubu, otázky výchovného poradenství, činnost metodických orgánů, práci s integrovanými žáky, přípravy na opravu školního vzdělávacího programu „K vědění krok za krokem“ č. j. 1160/2007 a rozpočet na rok 2021.

Pedagogická rada se velmi vážně zabývala problematikou účasti žáků na distanční výuce, byla přijata opatření pro hodnocení vzdělávání žáků ve školním roce 2020/2021 vzhledem k mimořádné situaci a velkému podílu distanční výuky. Při hodnocení byl brán zřetel na sociální situaci žáků a možnosti vzdělávání v domácím prostředí.

Pedagogická rada byla informována o výsledcích přijímacího řízení, prověrce bezpečnosti práce a ochrany zdraví, čerpání prostředků z Fondu kulturních a sociálních potřeb, včetně další problematiky spojené s provozem a činností školy.

Pedagogická rada byla informována o činnosti Školské rady.

## Metodické orgány

Jedná se o poradní orgány ředitele školy, které se mimo jiné zabývaly problematikou učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb, výběrem konkrétních titulů, stanovení potřebného množství a efektivitou jejich využívání.

**Tabulka 15 - Přehled metodických orgánů**

| <i>Název</i>                            | <i>Vedoucí</i>              |
|---|-----------------------------|
| 1. třídy                                | Mgr. Iva Meitnerová         |
| 2. – 3. třídy                           | Mgr. Pavla Nyplová          |
| 4. – 5. třídy                           | Mgr. Magdalena Nováková st. |
| <i>Speciální třídy podle § 16 (SPU)</i> | Mgr. Soňa Šneberková        |
| <i>Český jazyk a společenské vědy</i>   | Mgr. Anna Kolínská          |
| <i>Anglický jazyk</i>                   | Mgr. Jana Kaššáková         |
| <i>Německý jazyk</i>                    | Mgr. Eva Vokurková          |
| <i>Matematika a informatika</i>         | Mgr. Jaroslava Armstarková  |
| <i>Přírodní vědy</i>                    | Mgr. Pavla Boháčková        |
| <i>Výchovy</i>                          | Mgr. Hana Prokopová         |
| <i>Speciální třídy podle § 16 (LMP)</i> | Mgr. Jitka Dočkalová        |

Zpráva o činnosti metodických orgánů viz. Příloha č. 5

## Prevence rizikového chování

Na škole pracuje preventista rizikového chování, jenž:

- je členem školní výchovné komise, která řeší výchovné problémy žáků,
- sestavuje plán své činnosti na příslušný školní rok a realizuje jej,
- spolupracuje a seznamuje vedení školy a ostatní členy pedagogického sboru s plánem činnosti a jednotlivými úkoly,
- zabezpečuje žádosti o přidělení grantů v oblasti protidrogové prevence, seznamuje s nimi ostatní členy pedagogického sboru, předkládá je ŘŠ, realizuje je, koordinuje čerpání prostředků, provádí jejich závěrečné vyúčtování,
- koordinuje přípravu Preventivního programu školy a jeho zavádění ve škole, podle aktuálních potřeb a podmínek program inovuje, podílí se na jeho realizaci a vyhodnocuje jeho účinnost,
- zajišťuje svou účast na školících akcích v kurzech k problematice nežádoucích jevů,
- podílí se na soustavném vzdělávání pracovníků školy v oblasti prevence,
- podílí se na opatřeních při výskytu sociálně patologických jevů ve škole,
- odborně a metodicky pomáhá především učitelům odpovídajících výchovně vzdělávacích předmětů, v nichž je možné vhodnou formou zavádět do výuky etickou

a právní výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu a jiné oblasti preventivní výchovy,

- navrhuje vhodné odborné a metodické materiály a jiné pomůcky pro realizaci Preventivního programu školy a navazujících preventivních aktivit školy nebo zařízení,
- provádí preventivní osvětu a zabezpečuje propagační materiály, např. letáky, audiovizuální materiály s protidrogovým zaměřením, připravuje materiály pro třídní učitele, pro rodiče formou letáčků, testů apod.,
- sleduje ve spolupráci s dalšími pracovníky školy rizika vzniku a projevy sociálně patologických jevů a navrhuje cílená opatření k včasnému odhalování těchto rizik a k řešení vzniklých problémů, informuje pedagogické pracovníky školy o způsobech řešení krizových situací v případech výskytu sociálně patologických jevů ve škole,
- aktivně bojuje proti držení, užívání a distribuci omamných látek ve škole,
- spolupracuje především s okresním metodikem preventivních aktivit, popř. krajským školským koordinátorem prevence, účastní se pravidelných porad organizovaných těmito pracovníky a zajišťuje přenos zásadních informací z jejich obsahu,
- spolupracuje na základě pověření ředitele školy se školskými a dalšími krizovými, poradenskými a preventivními zařízeními, se zařízeními realizujícími vzdělávání v prevenci a s institucemi zajišťujícími sociálně právní ochranu dětí a mládeže; zajišťuje informovanost žáků školy, jejich zákonných zástupců a pracovníků školy o činnosti těchto institucí a organizací (Policie ČR, odbory sociálních věcí, Pedagogicko psychologická poradna, protidrogová centra apod.),
- spolupracuje s vedením školy, výchovnou poradkyní a třídními učiteli při řešení problémů souvisejících se sociálně patologickými jevy,
- zpracovává podklady pro informaci o Preventivním programu školy pro okresního metodika prevence, popř. krajského školského koordinátora prevence.

## Nepedagogičtí zaměstnanci školy

Tabulka 16 - Nepedagogičtí pracovníci

|                       | <i>Fyzické osoby</i> | <i>Přepočteno na plně zaměstnané</i> |
|-----------------------|----------------------|--------------------------------------|
| <i>THP</i>            | 2                    | 2                                    |
| <i>Správce ICT</i>    | 1                    | 1                                    |
| <i>Školník</i>        | 3                    | 3                                    |
| <i>Údržba</i>         | 1                    | 0,5                                  |
| <i>Uklízečka</i>      | 11                   | 10,63                                |
| <i>Školní jídelna</i> | 5                    | 5                                    |
| <b>CELKEM</b>         | <b>23</b>            | <b>22,13</b>                         |

## Kontrolní činnost na škole

Ve školním roce 2020/2021 na škole neproběhla inspekční činnost, ČŠI provedla pouze šetření zaměřená na distanční výuku.

## Hospodaření

V kalendářním roce 2020 škola hospodařila s hospodářským výsledkem 424.600,00 Kč. Příspěvek na provoz školy od zřizovatele, Města Jirkov, činil 12.713,60 tisíc Kč.

Tabulka 17 – Hospodaření školy

| <b>Náklady:</b>                                |  | <b>V tisících Kč</b> |
|--|--|----------------------|
| Spotřební materiál                             |  | 2.817,20             |
| Spotřeba energie                               |  | 4.089,40             |
| Služby (spoje, projekty, doprava, software...) |  | 2.893,70             |
| Mzdové náklady                                 |  | 43.474,40            |
| Zákonné soc. pojištění                         |  | 15.625,50            |
| Opravy a údržba                                |  | 893,30               |
| Cestovné                                       |  | 57,10                |
| DHM a DDHM                                     |  | 2.034,40             |
| Ostatní náklady, pojistné                      |  | 651,10               |
| <b>CELKEM</b>                                  |  | <b>72.536,40</b>     |
| <b>Výnosy:</b>                                 |  | <b>V tisících Kč</b> |
| Tržby (ŠD, ŠJ, Gymnázium...)                   |  | 808,10               |
| Jiné výnosy (fondy, poplatky, úroky...)        |  | 214,20               |
| Dotace (Město, KÚ, MŠMT, EU)                   |  | 71.399,30            |
| z toho zřizovatel                              |  | 12.713,60            |
| VHČ  |  | 539,40               |
| Zisk   |  | 424,60               |
| <b>CELKEM</b>                                  |  | <b>72.961,00</b>     |

Zisk hospodářského výsledku byl rozdělen na 127.411,00 Kč do fondu odměn a 297.393,90 Kč do rezervního fondu školy.

Tabulka 18 – Stav fondů k 31.12.2019

| <b>Název fondu</b>                     | <b>Stav fondu v tisících Kč</b> |
|--|---------------------------------|
| Fond odměn                             | 458,00                          |
| Fond kulturních a sociálních potřeb    | 1.433,70                        |
| Fond rezervní z hospodářského výsledku | 626,60                          |
| Fond rezervní z ostatních titulů       | 1.185,30                        |
| Fond reprodukce majetku                | 829,30                          |

## Dotační tituly

---

### OP Výzkum, vývoj a vzdělávání

---

#### *MĚSTSKÉ GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÍ ŠKOLA JIRKOV – ŠABLONY*

Projekt CZ.02.3.X/0.0/0.0/16\_022/0002003 je zaměřen na kombinaci následujících témat:

- osobnostně profesní rozvoj pedagogů,
- společné vzdělávání dětí a žáků,
- usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy,
- podpora extrakurikulárních aktivit a spolupráce.

Z důvodu mimořádných opatření byl projekt šablon prodloužen do 31. 7. 2021.

### Integrovaný regionální operační program

---

#### *IROP – JAZYKOVÁ VÝCHOVA 1*

Cílem projektu, registrační číslo CZ.06.4.59/0.0/0.0/16\_075/0014715, je rekonstrukce stávající zastaralé učebny 1. stupně za účelem vytvoření moderní laboratoře pro výuku cizích jazyků a s využitím ICT, která bude plně vyhovovat současným trendům ve vzdělávání. Součástí rekonstrukce je rovněž pořízení nového vybavení učebny, bez něhož by nemohla být využívána tak, jak je v plánu. Dílčím cílem je také zlepšení úrovně bezbariérovosti školy, a to pořízením pásového schodolezu.

#### *IROP – MEDIÁLNÍ VÝCHOVA*

Cílem projektu, registrační číslo CZ.06.4.59/0.0/0.0/16\_075/0014717, je rekonstrukce dvou stávajících nevyhovujících učeben s cílem vytvoření moderních laboratoří pro výuku předmětů v oblasti počítačové gramotnosti a výuku cizích jazyků, které budou plně vyhovovat současným trendům ve vzdělávání. V projektu se počítá s vytvořením jedné mediální učebny pro první stupeň a jedné pro druhý stupeň. Součástí rekonstrukce je rovněž pořízení nového vybavení učeben, bez něhož by nemohly být využívány tak, jak je v plánu. Dílčími cíli projektu je také zlepšení úrovně bezbariérovosti školy pořízením pásového schodolezu, vybudováním bezbariérové toalety a rozšíření konektivity školy.

## Závěrečná ustanovení

---

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 byla projednána v pedagogické radě dne 1. září 2021.

Pedagogická rada doporučuje řediteli školy předložit Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2020/2021 v tomto znění a v zákonem stanoveném termínu Školské radě k projednání a ke schválení. Následně bude poskytnuta zřizovateli a zveřejněna na internetových stránkách školy na adrese [www.4zsjirkov.cz](http://www.4zsjirkov.cz).

Mgr. Martin Reihs  
ředitel školy

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 byla projednána ve školské radě dne 7. 10. 2021.

Školská rada projednala a **schvaluje** Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2020/2021.

předseda školské rady

## Seznam příloh

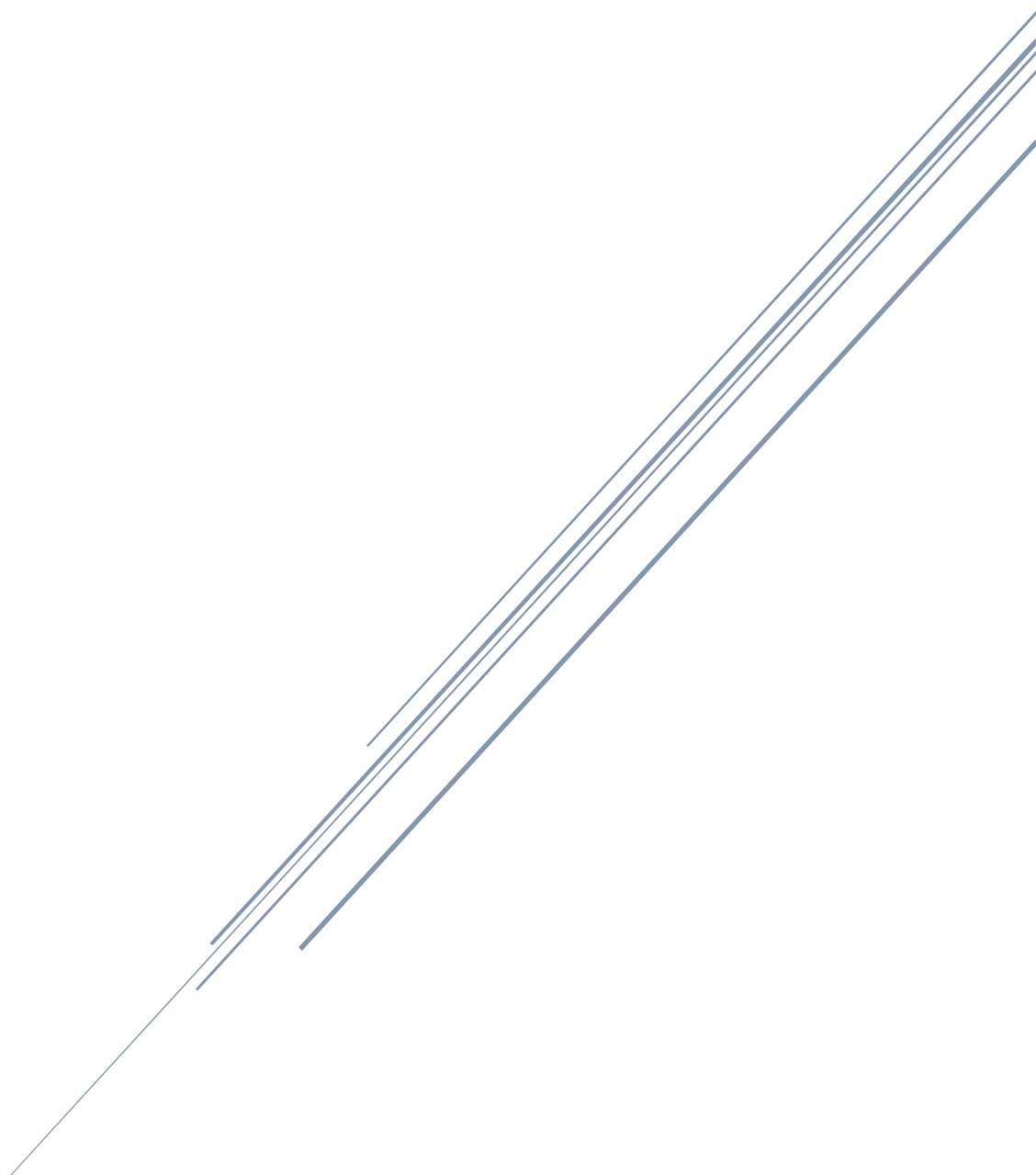
---

- 1) Přehled prospěchu žáků školy v 1. a ve 2. pololetí školního roku 2020 / 2021
- 2) Akce pořádané školou (projektové dny)
- 3) Informace k přijímacímu řízení na střední školy od MŠMT
- 4) Informace k maturitním zkouškám od MŠMT
- 5) Zpráva metodických orgánů, prevence rizikového chování



# PŘÍLOHA Č. 1

Přehled prospěchu žáků školy v 1. a ve 2. pololetí školního roku 2019/2020







| Třída    | Třídní učitel  | Žáků |     |     | Prospěch |     |    |    |              |             |       |            |              |        |         |              |             | Chování |         |   |    | Absence  |       |           |     |       |       |      |
|----------|----------------|------|-----|-----|----------|-----|----|----|--------------|-------------|-------|------------|--------------|--------|---------|--------------|-------------|---------|---------|---|----|----------|-------|-----------|-----|-------|-------|------|
|          |                | Σ    | CH  | D   | Celkový  |     |    |    | Počet známek |             |       |            |              |        |         |              |             | Ø       | Chování |   |    | ve třídě |       | Ø na žáka |     |       |       |      |
| Tříd: 44 | Celkem / Počet | 674  | 342 | 332 | PV       | P   | N  | NH | Výborný      | Chvalitebný | Dobry | Dostatečný | Nedostatečný | Uznáno | Uvolněn | Hodn. slovně | Nehodnoceno | Ø       | 1       | 2 | 3  | SLX      | Σ     | O         | N   | Σ     | O     | N    |
|          |                |      |     |     | 286      | 329 | 38 | 19 | 1            | 2           | 3     | 4          | 5            | 20     | 4       | 0            | 111         | 1,69    | 650     | 8 | 14 | 0        | 37762 | 36897     | 865 | 56,03 | 54,74 | 1,28 |

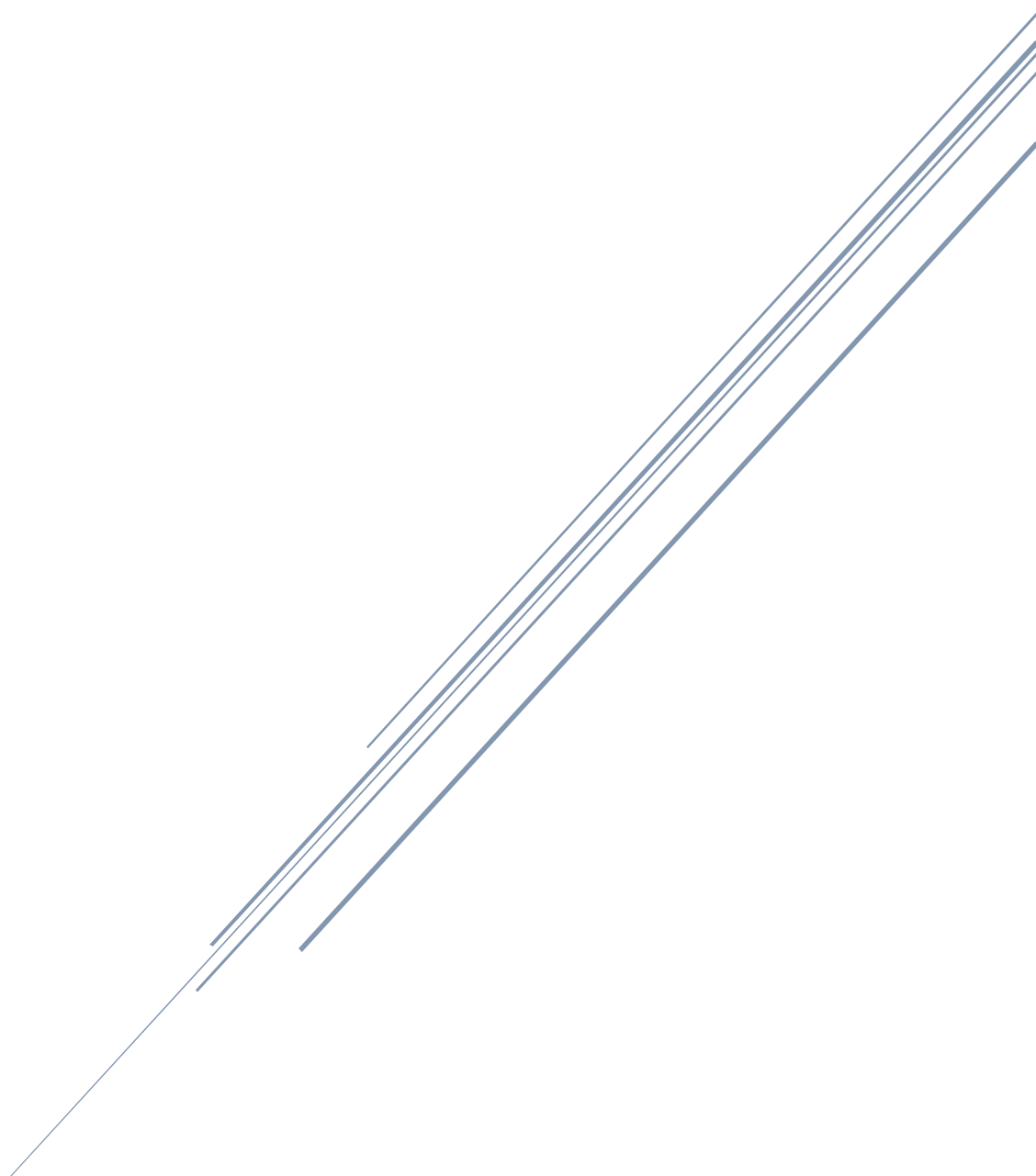


| Třída           | Třídní učitel                   | Žáků |    |    | Prospěch |    |   |    |     |              |    |    |    |    |    |     |    | Chování |         |    |   | Absence |          |   |      |           |   |   |   |      |      |     |        |        |       |      |
|-----------------|---------------------------------|------|----|----|----------|----|---|----|-----|--------------|----|----|----|----|----|-----|----|---------|---------|----|---|---------|----------|---|------|-----------|---|---|---|------|------|-----|--------|--------|-------|------|
|                 |                                 | Σ    | CH | D  | Celkový  |    |   |    |     | Počet známek |    |    |    |    |    |     |    | Ø       | Chování |    |   |         | ve třídě |   |      | Ø na žáka |   |   |   |      |      |     |        |        |       |      |
|                 |                                 |      |    |    | PV       | P  | N | NH | 1   | 2            | 3  | 4  | 5  | UZ | UV | SLX | NH |         | 1       | 2  | 3 | SLX     | Σ        | O | N    | Σ         | O | N |   |      |      |     |        |        |       |      |
| 1.S+2.S+4.S+5.S | Mgr. Alena Slámová              | 4    | 2  | 2  | 3        | 1  | 0 | 0  | 29  | 13           | 2  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,39 | 4         | 0 | 0 | 0 | 0    | 132  | 132 | 0      | 33,00  | 33,00 | 0,00 |
| 6.A             | Ing. Karel Müller               | 27   | 11 | 16 | 11       | 14 | 2 | 0  | 177 | 91           | 38 | 39 | 6  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,88 | 25        | 0 | 2 | 0 | 2922 | 2848 | 74  | 108,22 | 105,48 | 2,74  |      |
| 6.C             | Mgr. Jitka Slapnicková          | 24   | 14 | 10 | 9        | 11 | 4 | 0  | 144 | 69           | 46 | 45 | 8  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,05 | 24        | 0 | 0 | 0 | 865  | 865  | 0   | 36,04  | 36,04  | 0,00  |      |
| 6.S+9.S         | Mgr. Blanka Červená             | 5    | 3  | 2  | 2        | 2  | 1 | 0  | 23  | 17           | 13 | 5  | 6  | 0  | 0  | 1   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,31 | 5         | 0 | 0 | 0 | 1009 | 1009 | 0   | 201,80 | 201,80 | 0,00  |      |
| 6.D             | Mgr. Jaroslava Armstarková      | 8    | 7  | 1  | 1        | 6  | 1 | 0  | 54  | 23           | 22 | 11 | 2  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,96 | 8         | 0 | 0 | 0 | 658  | 658  | 0   | 82,25  | 82,25  | 0,00  |      |
| 7.A             | Mgr. Hana Prokopová             | 22   | 11 | 11 | 6        | 14 | 2 | 0  | 131 | 67           | 71 | 57 | 4  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 0       | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,20 | 22        | 0 | 0 | 0 | 1567 | 1567 | 0   | 71,23  | 71,23  | 0,00  |      |
| 7.B             | Mgr. Lenka Havilková            | 24   | 13 | 11 | 5        | 16 | 3 | 0  | 151 | 79           | 54 | 64 | 6  | 0  | 0  | 0   | 0  | 6       | 2,16    | 22 | 0 | 2       | 0        | 0 | 2,16 | 22        | 0 | 2 | 0 | 2299 | 2062 | 237 | 95,79  | 85,92  | 9,88  |      |
| 7.C             | Mgr. Ivana Hübllová             | 23   | 12 | 11 | 4        | 11 | 8 | 0  | 132 | 75           | 61 | 54 | 23 | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,31    | 23 | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,31 | 23        | 0 | 0 | 0 | 1508 | 1508 | 0   | 65,57  | 65,57  | 0,00  |      |
| 7.D             | Mgr. Bc. Renata Fischerová      | 11   | 6  | 5  | 0        | 10 | 1 | 0  | 93  | 41           | 29 | 12 | 1  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,79    | 11 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,79 | 11        | 0 | 0 | 0 | 909  | 909  | 0   | 82,64  | 82,64  | 0,00  |      |
| 7.S+8.S         | Mgr. Bc. Jitka Teclová          | 3    | 2  | 1  | 1        | 2  | 0 | 0  | 18  | 7            | 11 | 6  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,12    | 3  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,12 | 3         | 0 | 0 | 0 | 366  | 360  | 6   | 122,00 | 120,00 | 2,00  |      |
| 8.A             | Mgr. Jitka Habakuszková         | 25   | 11 | 14 | 10       | 14 | 1 | 0  | 224 | 92           | 57 | 24 | 3  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,72    | 25 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,72 | 25        | 0 | 0 | 0 | 1504 | 1504 | 0   | 60,16  | 60,16  | 0,00  |      |
| 8.C             | Mgr. Anna Kolínská              | 19   | 11 | 8  | 2        | 13 | 4 | 0  | 96  | 58           | 52 | 71 | 27 | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,59    | 19 | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,59 | 19        | 0 | 0 | 0 | 705  | 705  | 0   | 37,11  | 37,11  | 0,00  |      |
| 8.D             | Ing. Věra Ivaníková Štaufová    | 9    | 6  | 3  | 0        | 9  | 0 | 0  | 58  | 29           | 41 | 25 | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,22    | 9  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,22 | 9         | 0 | 0 | 0 | 1122 | 1122 | 0   | 124,67 | 124,67 | 0,00  |      |
| 7.S+8.S         | Mgr. Bc. Jitka Teclová          | 4    | 3  | 1  | 1        | 2  | 1 | 0  | 31  | 6            | 4  | 4  | 4  | 0  | 0  | 0   | 7  | 2,20    | 3       | 1  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,20 | 3         | 1 | 0 | 0 | 1152 | 1152 | 0   | 288,00 | 288,00 | 0,00  |      |
| 9.A             | Mgr. Barbora Šantorová          | 20   | 9  | 11 | 6        | 12 | 2 | 0  | 171 | 65           | 66 | 28 | 10 | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,94    | 20 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,94 | 20        | 0 | 0 | 0 | 2207 | 2207 | 0   | 110,35 | 110,35 | 0,00  |      |
| 9.B             | Mgr. Eva Vokurková              | 17   | 11 | 6  | 7        | 10 | 0 | 0  | 162 | 62           | 43 | 22 | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,74    | 17 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,74 | 17        | 0 | 0 | 0 | 1813 | 1813 | 0   | 106,65 | 106,65 | 0,00  |      |
| 9.C             | Mgr. Jana Kopecká               | 19   | 8  | 11 | 1        | 17 | 1 | 0  | 137 | 60           | 53 | 49 | 3  | 0  | 2  | 0   | 0  | 0       | 2,08    | 18 | 0 | 1       | 0        | 0 | 2,08 | 18        | 0 | 1 | 0 | 1355 | 1328 | 27  | 71,32  | 69,89  | 1,42  |      |
| 9.D             | Mgr. Alena Opatová              | 7    | 4  | 3  | 0        | 7  | 0 | 0  | 57  | 24           | 30 | 15 | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,02    | 7  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,02 | 7         | 0 | 0 | 0 | 717  | 717  | 0   | 102,43 | 102,43 | 0,00  |      |
| 6.S+9.S         | Mgr. Blanka Červená             | 5    | 4  | 1  | 2        | 0  | 3 | 0  | 29  | 1            | 9  | 20 | 16 | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 2,91    | 5  | 0 | 0       | 0        | 0 | 2,91 | 5         | 0 | 0 | 0 | 1287 | 1287 | 0   | 257,40 | 257,40 | 0,00  |      |
| 1.G             | Mgr. Miroslav Šedý              | 21   | 6  | 15 | 4        | 17 | 0 | 0  | 149 | 111          | 47 | 8  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,73    | 21 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,73 | 21        | 0 | 0 | 0 | 502  | 502  | 0   | 23,90  | 23,90  | 0,00  |      |
| 2.G             | Mgr. Helena Burešová Metznerová | 16   | 2  | 14 | 7        | 7  | 2 | 0  | 139 | 69           | 18 | 4  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 10      | 1,53    | 16 | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,53 | 16        | 0 | 0 | 0 | 601  | 600  | 1   | 37,56  | 37,50  | 0,06  |      |
| 3.G             | Mgr. Miroslav Rovenský          | 20   | 9  | 11 | 10       | 9  | 1 | 0  | 177 | 69           | 29 | 4  | 0  | 0  | 0  | 0   | 2  | 1,50    | 20      | 0  | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,50 | 20        | 0 | 0 | 0 | 609  | 609  | 0   | 30,45  | 30,45  | 0,00  |      |
| 4.G             | Mgr. Jana Veselá                | 2    | 1  | 1  | 0        | 2  | 0 | 0  | 9   | 3            | 4  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0  | 0       | 1,79    | 2  | 0 | 0       | 0        | 0 | 1,79 | 2         | 0 | 0 | 0 | 4    | 4    | 0   | 2,00   | 2,00   | 0,00  |      |

| Třída    | Třídní učitel  | Žáků |     | Prospěch |     |     |              |    |      |      |      |     |     |    |         |    | Chování |          |     |           | Absence |   |       |       |     |       |       |      |   |
|----------|----------------|------|-----|----------|-----|-----|--------------|----|------|------|------|-----|-----|----|---------|----|---------|----------|-----|-----------|---------|---|-------|-------|-----|-------|-------|------|---|
|          |                | Σ    | Ø   | Celkový  |     |     | Počet známek |    |      |      |      |     |     | Ø  | Chování |    |         | ve třídě |     | Ø na žáka |         |   |       |       |     |       |       |      |   |
| Tříd: 44 | Celkem / Počet | Σ    | CH  | D        | PV  | P   | N            | NH | NH   | 1    | 2    | 3   | 4   | 5  | UZ      | UV | SLX     | NH       | Ø   | 1         | 2       | 3 | SLX   | Σ     | O   | N     | Σ     | O    | N |
|          |                | 650  | 333 | 317      | 274 | 324 | 51           | 1  | 4256 | 1622 | 1024 | 661 | 145 | 19 | 6       | 0  | 72      | 1,74     | 639 | 3         | 8       | 0 | 38860 | 38370 | 490 | 59,78 | 59,03 | 0,75 |   |
|          |                |      |     |          |     |     |              |    |      |      |      |     |     |    |         |    |         |          |     |           |         |   |       |       |     |       |       |      |   |

# PŘÍLOHA Č. 2

Akce pořádané školou (projektové dny)



Městské gymnázium a Základní škola Jirkov  
Výroční zpráva 2020 / 2021

## Základní škola

### Růže pro ROSKU

Naše škola zahájila spolupráci s Uníí ROSKA, která pomáhá pacientům s roztroušenou sklerózou a jejich blízkým a cílem je zvýšit informovanost široké veřejnosti o nemoci a její léčbě.

Především tohoto důvodu v pondělí 7. 9. 2020 žáci prvních a devátých ročníků společně zasadili první růže před školou jako projev sounáležitosti a spolupráce. Akci jsme symbolicky nazvali „Růže pro ROSKU“. Za přítomnosti místostarostky Města Jirkova Dany Jurštakové, zástupců Unie ROSKA v Chomutově a Jirkově v čele s paní Šárkou Hniličkovou Vargovou, paní Ing. Kateřiny Bémové z nadačního fondu IMPULS a vedení školy jsme odstartovali tradici, která nejenže pomůže s informovaností veřejnosti o problematice, ale povede i ke zkrášení prostředí, v němž trávíme školní léta.

Rád bych poděkoval všem, kteří se podíleli na realizaci akce, školníky počínaje, přes kolegyně, které se ujaly organizace, až po děti, které růže zasadily a budou se o ně starat.

Poděkování patří také paní Ing. Petře Kosteletkové ze Zahradního centra Jirkov za výběr a zajištění růží.

### Adaptační program 6.A, 6.D

V září se žáci 6.A a 6.D zúčastnili adaptačního programu. 6.A to měla zpestřené tím, že ve škole i přenocovala a poznala, jaké to je být ve škole i přes noc. Hlavním úkolem obou tříd bylo seznámit se s novými třídními učiteli, naučit se spolupracovat a táhnout za jeden provaz. Což se jim podařilo. Třídní učitelé poznali své žáčky i mimo lavice. Obě akce se povedly.

### S policií na Svahovou

V pondělí 14.září vyrazila 7.B na Svahovou, kde strávila pěkné tři dny. Program si pro ni připravili zástupci Městské police Jirkov Jaroslava Sekáčová a Martin Vršan, sociální pracovnice paní Šárka a paní Blanka. Kromě her, které měly posílit jejich spolupráci, se seznámili i s prací jirkovských hasičů, zúčastnili se přednášky na téma šikana a agrese pana psychologa Savy Arabadžieva. Poznali okolí Svahové, nedaleké Helenčiny vodopády. Celý pobyt žáci soutěžili a na závěr byli oceněni pěknými cenami. Děkujeme Jarušce i Martinovi a těšíme se na další spolupráci.

### Sběr jablek VI. D a VIII. A

Poslední zářijové úterý se žáci 6.D a 8.A vypravili na královské učiliště. K podzimu patří sklizeň jablek, což bylo náplní tohoto dne. Na čerstvém vzduchu, bez roušek a se zdravou (jablečnou) svačinkou, šla práce od ruky.

## Sportovní den

---

24. 09. 2020 v rámci sportovního dne si žáci ze VI. D, VII. D, VIII. D a IX.D vyzkoušeli své sportovní dovednosti ve spoustě míčových her, které pro ně na jirkovských kurtech byly připraveny. Pak si své síly změřili v přehazované. Zápasy byly vyrovnané a výměny míčů krásné.

## Podpora zdravotníků na Covid oddělení v Chomutově

---

Děti ze 4. C myslely v této nelehké době na sestřičky a lékaře na covidivém oddělení v chomutovské nemocnici. Vyrobit jim srdce z listů a napsaly slova podpory, obdivu a díků. Někteří dokonce přidali ještě něco dobrého na zub. Sestřičky měly obrovskou radost, a to opravdu potěší.

## Pozdravy babičkám a dědečkům do domova pro seniory

---

Děti ze 4.C opět nemyslely jen na sebe, ale vzpomněly si na babičky a dědečky, kteří tuto nelehkou dobu tráví bez svých nejbližších v domově důchodců. Proto jim každý z nich vyrobil pohled nebo přání, kam napsaly své pozdravy, slova podpory a popřály jim hodně zdraví, štěstí k blížícím se Vánocům. Některé pozdravy končily povzbuzující větou, že určitě bude brzy líp...

A v to všichni doufáme nejmíc...

## Ponožkový den

---

Žáci 4. C se dne 21. 3. 2021 zapojili do "Ponožkové výzvy", která oslavuje lidskou jedinečnost a na znamení sounáležitosti s lidmi s Downovým syndromem si oblékli každou ponožku jinou.

## Pohádkové vysílání

---

Na konci března proběhlo ve třídě 1.C pohádkové vysílání. V průběhu dne se u monitorů potkávali rytíři, čarodějnice, princezny a spolu s dalšími pohádkovými postavami plnili úkoly z českého jazyka a matematiky.

## Magnetické stavebnice ve výuce

---

Z projektu MAP II Chomutovsko naše škola získala Magnetické stavebnice. V hodinách pracovní výchovy v době prezenční výuky žáci VII.D sestavovali různé n úhelníky, vytvářeli geometrická tělesa, stavěli nejrozmanitější, trojrozměrné objekty. Při práci se učili spolupracovat, pracovat v týmu, zdokonalovat jemnou motoriku, rozvíjet manuální dovednosti a pracovní návyky, rozvíjet tvořivost a kreativitu.

I v této koronavirové době děti stavebnice baví a je to vidět na jejich výtvorech.

## Vlastivědná soutěž

---

V průběhu dubna a května se žáci ze tříd 4.A a 4.C zúčastnili vlastivědné soutěže, ve které měli za úkol zpracovat jakýmkoli způsobem stavbu z dob Karla IV. Výborně se s tím poprali a stavby vypadaly skvěle!

## Dětský den

---

Žáci 9.B uspořádali pro své malé kamarády z 1.A dětský den plný her. Připravili si několik stanišť, kterými museli jejich malí kamarádi projít a splnit úkoly, za které je čekala sladká odměna. Čekala je beseda s hasičem, uzlování s námořníkem, setkání s kouzelníkem, zkouška

zručnosti s pálkou a míčkem, shazování pyramidy a slalom s míčem. Druhý den uspořádali ti starší společné setkání, kde svým následovníkům vyprávěli o svém působení na škole, ukázali pár krátkých filmečků ze školních akcí a pak společně namalovali obrázky z dětského dne. Deváťáci měli vše pěkně připravené a prvňáčci byli moc šikovní.

## Pracovní činnosti při distanční výuce

I přesto, že distanční výuka byla zaměřena na hlavní předměty, žáci ze 7. C a 7. D si našli čas na tvoření. V rámci pracovních činností vytvářeli domečky ze špejlí. Prokázali nápaditost a tvořivost. Všechny výrobky byly moc pěkné a nápadité.

## UŽ ZASE SKÁČEME...

... a nejen to. Běháme, házíme, prostě sportujeme. To si mohli říci během druhého červnového týdne žáci 1. stupně Městského gymnázia a Základní školy Jirkov.

Tělocvikáři z 2. stupně společně s deváťáky si pro ně připravili atletický čtyřboj. Čtyřčlenná družstva bojovala s opravdovým zápalom. Bylo vidět, jak se naše děti ze zdravého pohybu opravdu těšily.

Soutěžící přišla podpořit i opička Jiřinka – jirkovský maskot. Malým sportovcům to udělalo velikou radost.

Vítězové i ti, kteří zrovna neobsadili medailové pozice, si sportovní klání opravdu užili. Zvítězili vlastně všichni, protože po nucené „pohybové pauze“ nikdo z nich nezapomněl, že pohyb je důležitou a nedílnou součástí našeho života.

## Jirkovská paleta

V červnu 2021 proběhlo ocenění prací výtvarné soutěže Jirkovská paleta, kterou pořádala ZUŠ v Jirkově. 28. ročník byl nazván "Vodní hlubiny" a přihlásilo se do něj celkem 22 základních a uměleckých škol z celé republiky. Naše škola se rovněž této akce zúčastnila a poslala několik prací. Je nám proto velkým potěšením, že v celostátní konkurenci vynikl právě náš žák, který ve své kategorii obsadil krásné 2. místo. Je jím Radek Kirchner ze třídy 5. C, kterému patří náš obdiv a velká pochvala. Děkujeme za vzornou reprezentaci naší školy a přejeme hodně štěstí a mnoho tvořivých úspěchů v dalších snahách.

## Protidrogový vlak v Jirkově

Dne 21. 06. 2021 žáci ze 6. D navštívili speciální protidrogový vlak, který přijel do Jirkova. Uvnitř se seznámili s tím, jaká rizika s sebou nese užívání drog. A to doslova všemi smysly. Jednotlivé vagóny byly uzpůsobeny do podoby multimediálních interaktivních sálů, v nichž se v několika rovinách odehrává příběh o příčinách, vývoji a důsledcích drogové závislosti. Vybrané sekce představují i taková místa, s nimiž se člověk v životě běžně nesetká. Ukazují třeba drogové doupě, policejní vyšetřovnu či následky automobilové havárie, kterou zapříčinily drogy.

## Minigolf - 8. A a 6. D

V úterý 29. 06. 2021 se žáci ze 6. D a 8. A vypravili na minigolf do Strupčic. Každý si zapůjčil hůl, míček a začala soutěž. Při tomto sportu je důležité soustředění, mít pevnou ruku a trefit míček do jamky. Všichni hráli s obrovským nadšením. Počasí se nám vydařilo, a tak jsme si zpříjemnili konec školního roku.

## Vyhodnocení sběru

---

Dvě středy v červnu mohli žáci nosit do školy sběr. Pro spravedlivější hodnocení je pořadí tříd seřazeno podle průměru na žáka - 9.D, 5.C, 6.D, 1.C, 2.C a 3.D. Velkou pochvalu si zaslouží Matyáš Viertler z 9.D, který sám nasbíral 207 kg papíru. Všem za přinesený sběr děkujeme.

Budeme pokračovat zase v říjnu.

# Městské gymnázium

## Seznamovací kurz HOLD UP 2020

První zářijový týden trávili studenti prvního ročníku Městského gymnázia a ZŠ Jirkov na již tradičním a osvědčeném seznamovacím pobytu poblíž Jirkova ve sportovním areálu Dubina. Zde měli příležitost navázat přátelské vztahy nejen mezi sebou, ale i s jednotlivými učiteli a učitelkami. Prolomit počáteční ostych a nalézt přátele pomohla studentům skupina starších kolegů ze 3. ročníku.

Kurz s názvem HOLD UP je založen na nepřetržitých aktivitách, kdy se řízeně střídají sportovní a tvůrčí soutěže většinou v netradičních podmínkách. Jeho cílem je usnadnit nově přijatým studentům začátek další důležité životní etapy – studia na střední škole, rozvíjet takt a ohleduplnost při upevňování dobrých mezilidských vztahů, podílet se na utváření příjemné atmosféry v týmu a taktéž pochopit potřebu efektivní spolupráce při řešení úkolů.

## Příprava na přijímací zkoušky

Zkouška ukázkového testu (60 minut) + rozbor testu (30 minut). Příprava je určena především žákům 9. tříd a je zdarma.

## Spolupráce s vysokými školami

Pravidelně se u nás prezentují vysoké školy, především VŠFS v Mostě, UJEP Ústí nad Labem, UK Praha a další.

**PODĚKOVÁNÍ ZA SPOLUPRÁCI A PODPORU**

**Městskému gym. Jirkov**  
PŘI SBÍRKOVÉ PREVENTIVNÍ AKCI ČESKÝ DEN PROTI RAKOVINĚ  
VE STŘEDU 30. ZÁŘÍ 2020 BYLA PRODEJEM KYTIČEK ZÍSKÁNA ČÁSTKA:

**27 156 Kč**

**Český den proti rakovině 2020**

**Liga proti rakovině Praha**  
Za pořadatele sbírky:  
MUDr. Michaela Fridrichová

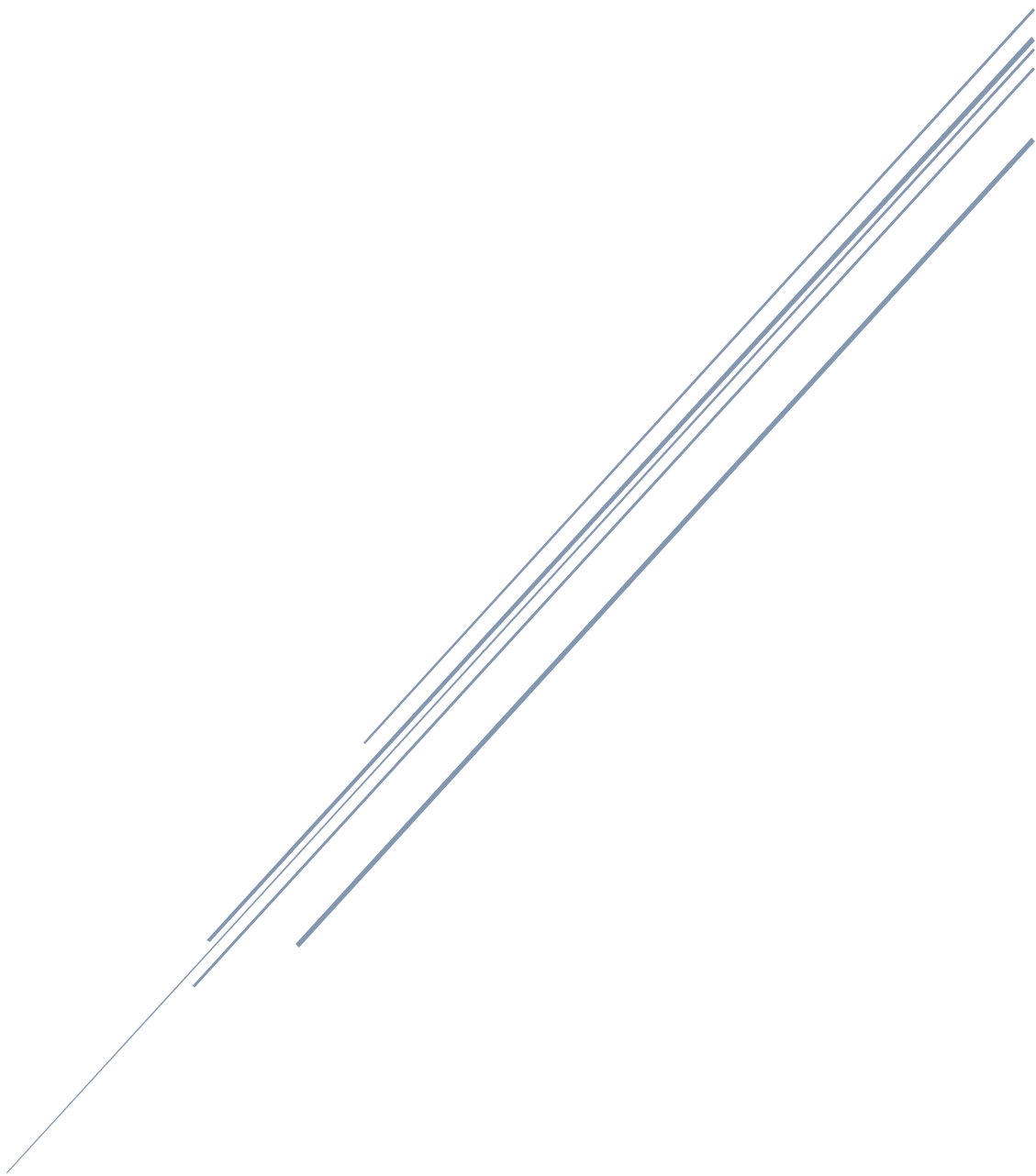
**ARCADIA PRAHA**  
Za organizátora sbírky:  
Mgr. Jana Mauleová

**DĚKUJEME!**

www.cdpr.cz • www.lpr.cz

# PŘÍLOHA Č. 3

Informace k přijímacímu řízení na střední školy od MŠMT



# SHRNUTÍ AKTUALIT

K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ

NA STŘEDNÍ ŠKOLY

VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Praha, 15. března 2021

# SHRnutí AKTUALIT K PŘIJÍMACÍMU ŘÍZENÍ NA STŘEDNÍ ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021

V reakci na vyhlášení nového nouzového stavu dne 26. února 2021 a pokračování zákazu osobní přítomnosti žáků základních škol vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci **MŠMT provedlo další úpravy přijímacích zkoušek v tomto školním roce, které spočívají v posunu časového harmonogramu přijímacích zkoušek.**

**Na základě vydaných opatření obecné povahy ke konání přijímacích zkoušek představujeme přehled platných změn včetně těch, které byly nově upraveny.**

## Přijímací řízení ke vzdělávání

- v čtyřletých oborech vzdělání s maturitní zkouškou a
- v nástavbách

- Zápisový lístek uchazečům o střední vzdělání může základní škola vydat až do 30. dubna 2021.
- Kritéria přijímacího řízení vyhlášená ředitelem školy do 31. ledna 2021 zůstávají v platnosti.
- První řádný termín konání jednotné přijímací zkoušky je stanoven nově na **3. května 2021**, druhý řádný termín na **4. května 2021**. První náhradní termín je stanoven na 2. června 2021, druhý náhradní termín a 3. června 2021.
- Časový rozvrh konání jednotné přijímací zkoušky určí ministerstvo do 19. března 2021 a zveřejní jej na svých internetových stránkách na odkazu: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/prijimani-na-stredni-skoly-a-konzervatore>.
- Jednotná přijímací zkouška není povinnou součástí přijímacího řízení. Jednotná přijímací zkouška se koná ve dvou termínech. Pokud se jednotná přijímací zkouška v jedné ze škol uvedených na přihlášce nekoná, nebo uchazeč podal pouze jedinou přihlášku na obor vzdělání s maturitní zkouškou, koná jednotnou přijímací zkoušku i přesto vždy v obou termínech ve škole uvedené na přihlášce, která jednotnou přijímací zkoušku koná.
- **Pokud se jednotná přijímací zkouška z rozhodnutí ředitele nekoná, musí se konat školní přijímací zkouška. Je-li součástí kritérií pouze školní přijímací zkouška, nesmí se konat ve stejný den, jako jednotná přijímací zkouška.**
- Termíny školní přijímací zkoušky mohou být vyhlášeny v období **od 3. května 2021** (resp. 5. května 2021, není-li součástí přijímacího řízení jednotná přijímací zkouška) **do 19. května 2021**. Ředitel školy vyhlásí vždy dva termíny školní přijímací zkoušky.
- Je-li součástí přijímacího řízení jak jednotná přijímací zkouška, tak i školní přijímací zkouška, musí se konat obě tyto zkoušky ve stejném termínu (dni), a to v termínu jednotné přijímací zkoušky. Toto neplatí, koná-li se školní přijímací zkouška distanční formou.
- **Změnu termínu školní přijímací zkoušky vyhlásí ředitel do 9. dubna 2021 na internetových stránkách školy.**
- Talentová zkouška u oborů vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou se může konat až do 19. května 2021, pokud už uchazeči talentovou zkoušku nekonali. Posun termínů může ředitel školy vyhlásit do 26. března 2021.

- Pokud se z důvodu „nepřevisu“ přihlášek na daný obor vzdělání nekoná školní ani jednotná přijímací zkouška, připomínáme pravidlo z opatření obecné povahy vyhlášeného 5. ledna 2021, že toto oznámí ředitel školy uchazečům do 19. března 2021.
- Pozvánku k jednotné, resp. školní přijímací zkoušce zasílá ředitel školy nejpozději 14 dnů před konáním této zkoušky, tj. nejpozději 19. dubna, resp. 20. dubna 2021, pokud se koná jednotná zkouška.
- Časový limit pro písemné testy jednotné přijímací zkoušky se prodlužuje u českého jazyka a literatury o 10 minut (ze 60 minut na 70 minut), u matematiky se prodlužuje o 15 minut (ze 70 minut na 85 minut).
- Ředitel školy ukončí hodnocení a vyhlásí výsledky přijímacího řízení v řádném termínu **nejdříve 19. května (nesmí dříve) a nejpozději 21. května 2021**. V náhradním termínu vyhlásí výsledky nejdříve 14. června a nejpozději 16. června 2021.
- Zápisový lístek mohou přijatí uchazeči odevzdat nejpozději 10 pracovních dnů po vyhlášení výsledků, tj. 2., resp. 3., resp. 4. června 2021. V náhradním termínu to je 28., resp. 29., resp. 30. června 2021.

### Přijímací řízení ke vzdělávání v oborech vzdělání bez maturitní zkoušky

- Zápisový lístek uchazečům o střední vzdělání může základní škola vydat až do 30. dubna 2021.
- Kritéria přijímacího řízení vyhlášená ředitelem školy do 31. ledna 2021 zůstávají v platnosti.
- Termíny školní přijímací zkoušky mohou být vyhlášeny v období **od 5. května 2021 do 19. května 2021**. Ředitel školy vyhlásí vždy dva termíny školní přijímací zkoušky.
- **Změnu termínu školní přijímací zkoušky vyhlásí ředitel do 9. dubna 2021 na internetových stránkách školy.**
- Pozvánku ke školní přijímací zkoušce zasílá ředitel školy nejpozději 14 dnů před konáním této zkoušky, tj. nejpozději 21. dubna 2021 až 5. května 2021.
- Ředitel školy ukončí hodnocení a vyhlásí výsledky přijímacího řízení v řádném termínu **nejdříve 19. května (nesmí dříve) a nejpozději 21. května 2021**. V náhradním termínu vyhlásí výsledky nejdříve 14. června a nejpozději 16. června 2021.
- Zápisový lístek mohou přijatí uchazeči odevzdat nejpozději 10 pracovních dnů po vyhlášení výsledků, tj. 2., resp. 3., resp. 4. června 2021. V náhradním termínu to je 28., resp. 29., resp. 30. června 2021.

### Přijímací řízení ke vzdělávání ve víceletých gymnáziích

- Zápisový lístek uchazečům o víceletá gymnázia může základní škola vydat až do 30. dubna 2021.
- Kritéria přijímacího řízení vyhlášená ředitelem školy do 31. ledna 2021 zůstávají v platnosti.
- Jednotná přijímací zkouška je povinnou součástí přijímacího řízení a koná se ve dvou termínech. Pokud uchazeč podá pouze jednu přihlášku, koná jednotnou přijímací zkoušku pouze v jednom termínu.
- První řádný termín konání jednotné přijímací zkoušky je stanoven nově na **5. května 2021**, druhý řádný termín na **6. května 2021**. První náhradní termín je stanoven na 2. června 2021, druhý náhradní termín na 3. června 2021.
- Časový rozvrh konání jednotné přijímací zkoušky určí ministerstvo do 19. března 2021 a zveřejní jej na svých internetových stránkách na odkazu:  
<https://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/prijimani-na-stredni-skoly-a-konzervatore>.

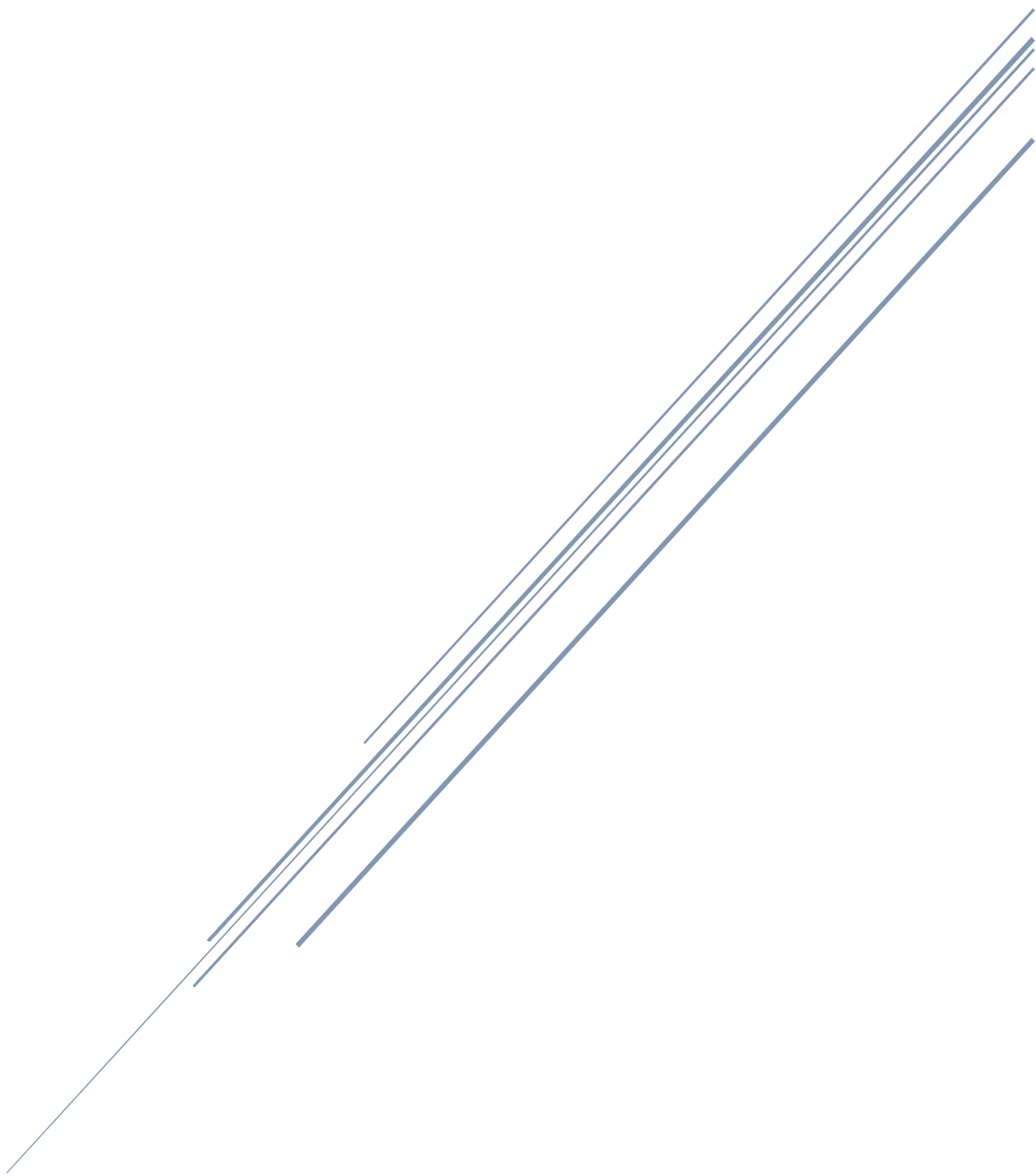
- Časový limit pro písemné testy jednotné přijímací zkoušky se prodlužuje u českého jazyka a literatury o 10 minut (ze 60 minut na 70 minut), u matematiky se prodlužuje o 15 minut (ze 70 minut na 85 minut).
- Je-li součástí přijímacího řízení i školní přijímací zkouška, musí se konat se ve stejném termínu (dni) jako jednotná přijímací zkouška. Toto neplatí, koná-li se školní přijímací zkouška distanční formou.
- Přijímací zkoušky v prvním kole přijímacího řízení se konají v pracovních dnech v období od 3. května do 19. května 2021.
- **Nový termín školní přijímací zkoušky oznámí ředitel do 9. dubna 2021 na internetových stránkách školy.**
- Talentová zkouška u oborů vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou se může konat až do 19. května 2021, pokud už uchazeči talentovou zkoušku nekonali. Posun termínů může ředitel školy vyhlásit do 26. března 2021. Talentové zkoušky se mohou konat i v jiných termínech než jednotná přijímací zkouška.
- Pozvánku k jednotné, popř. školní přijímací zkoušce zasílá ředitel školy nejpozději 14 dnů před konáním této zkoušky, tj. nejpozději 21. dubna 2021.
- Ředitel školy ukončí hodnocení a vyhlásí výsledky přijímacího řízení v řádném termínu **nejdříve 19. května (nesmí dříve) a nejpozději 21. května 2021**. V náhradním termínu vyhlásí výsledky nejdříve 14. června a nejpozději 16. června 2021.
- Zápisový lístek mohou přijatí uchazeči odevzdat nejpozději 10 pracovních dnů po vyhlášení výsledků, tj. 2., resp. 3., resp. 4. června 2021. V náhradním termínu to je 28., resp. 29., resp. 30. června 2021.

## HARMONOGRAM KONÁNÍ PŘIJÍMACÍCH ZKOUŠEK VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021

|        |              |   |
|--------|--------------|---|
| březen | do 19. 3.    | MŠMT zveřejní jednotné zkušební schéma.   |
|        | do 19. 3.    | Ředitel školy oznámí uchazečům, že se nekoná ani školní ani jednotná přijímací zkouška, pokud není převis přihlášek na daný obor vzdělání a pokud si to vyhradil v kritériích přijímacího řízení. |
|        | do 26. 3.    | Ředitel GSP má (poslední) možnost oznámit změnu termínu talentové zkoušky u uchazečů, kteří ji nekonali.  |
| duben  | do 9. 4.     | Ředitel školy oznámí změnu termínu školní přijímací zkoušky.  |
| květen | 3. – 19. 5.  | Období pro konání školních přijímacích zkoušek včetně neproběhlých zkoušek talentových.   |
|        | 3., 4. 5.    | První a druhý termín jednotné přijímací zkoušky do čtyřletých oborů vzdělání včetně nástaveb.   |
|        | 5., 6. 5.    | První a druhý termín jednotné přijímací zkoušky do víceletých gymnázií.   |
|        | 19. – 21. 5. | Vyhlášení výsledků řádného termínu přijímacího řízení.  |
| červen | 2. – 4. 6.   | Nejzazší termín pro odevzdání zápisového lístku z řádného termínu přijímacího řízení.   |
|        | 2., 3. 6.    | První a druhý náhradní termín jednotné přijímací zkoušky pro všechny obory vzdělání.  |
|        | 14. – 16. 6. | Vyhlášení výsledků náhradního termínu přijímacího řízení.   |
|        | 28. – 30. 6. | Nejzazší termín pro odevzdání zápisového lístku z náhradního termínu přijímacího řízení.  |

# PŘÍLOHA Č. 4

Informace k maturitním zkouškám od MŠMT



# METODIKA

K UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ  
A KE KONÁNÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY  
VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Praha, 15. 2. 2021

# METODIKA K UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A KE KONÁNÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021

## MATURITNÍ ZKOUŠKA

Průběh a konání maturitní zkoušky ve školním roce 2020/2021 se řídí dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů (dále jen vyhláška č. 177/2009 Sb.).

Všechny níže uvedené změny byly provedeny formou opatření obecné povahy (dále také OOP) č. j. MSMT-3267/2021-1 ze dne 29. ledna 2021 a opatřením obecné povahy č. j. MSMT-3267/2021-2 (dodatkem) ze dne 15. února 2021 v návaznosti na § 184a školského zákona. OOP jsou dostupná zde: <https://www.msmt.cz/ministerstvo/uredni-deska>

### Kdo bude konat maturitní zkoušku

#### V jarním zkušebním období 2021

1. Žáci posledních/maturitních ročníků ve školním roce 2020/2021, kteří podali do 1. prosince 2020 přihlášku a prospěli ze všech povinných předmětů v 1. pololetí školního roku 2020/2021 nejpozději do 31. března 2021.
2. Osoby, které podaly do 1. prosince 2020 přihlášku k opravné nebo náhradní maturitní zkoušce.

#### V podzimním zkušebním období 2021

1. Žáci posledních/maturitních ročníků ve školním roce 2020/2021, kteří podali do 30. června 2021 přihlášku a prospěli ze všech povinných předmětů v 1. pololetí školního roku 2020/2021 po 31. březnu 2021, ale nejpozději do 30. června 2021.
2. Osoby, které podaly do 30. června 2021 přihlášku k opravné nebo náhradní maturitní zkoušce.
3. Osoby, které v rámci jarního zkušebního období konaly praktickou zkoušku v měsíci červenci nebo srpnu 2021 a které podaly přihlášku k opravné nebo náhradní zkoušce do 4 dnů od dne, kdy se tato zkouška konala nebo konat měla.

### Kdo nebude konat maturitní zkoušku v jarním zkušebním období 2021 a co bude dělat po 31. březnu 2021

Maturitní zkoušku v jarním zkušebním období nekoná žák, který neprospěl nebo nebyl hodnocen z některého povinného předmětu v 1. pololetí 2020/2021.

I žák, který opravné zkoušky či náhradní zkoušky nevykoná do 31. března 2021 úspěšně, nadále pokračuje ve výuce ve 2. pololetí.

Pokud žák vykoná opravné či náhradní zkoušky do 30. června 2021 úspěšně, může se přihlásit ke konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období 2021.

Žák, který neprospěl nebo nebyl hodnocen v 1. pololetí a do 30. června 2021 nevykonal opravné či náhradní zkoušky, i přestože ve 2. pololetí prospěl, nebude připuštěn ke konání maturitní zkoušky.

Pro žáky, kteří nebyli připuštěni k maturitní zkoušce (ani v jarním ani podzimním zkušebním období), tj. neprospěli za 1. pololetí školního roku 2020/2021, trvá období školního vyučování do 30. června 2021.

I nadále platí § 68 odst. 2 školského zákona, který stanoví: „Jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.“

## HODNOCENÍ ZA 1. a 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2020/2021, UKONČOVÁNÍ POSLEDNÍHO ROČNÍKU, OPAKOVÁNÍ POSLEDNÍHO ROČNÍKU

### Hodnocení za 1. pololetí

Pokud žák posledního ročníku ve školním roce 2020/2021 **prospěl v 1. pololetí** ze všech povinných předmětů, splnil kritéria pro připuštění ke konání maturitní zkoušky v jarním zkušebním období 2021.

Pokud žák **neprospěl nebo nebyl hodnocen** v nějakém povinném předmětu v 1. pololetí, může požádat o konání opravné zkoušky nebo náhradní zkoušky. Opravné a dle znění OOP také náhradní zkoušky se pak konají formou komisionální zkoušky. Náhradní komisionální zkouška nahrazuje institut „náhradního termínu hodnocení“.

Náhradní zkoušku nebo opravnou zkoušku může žák konat ze všech předmětů vyučovaných v 1. pololetí – počet předmětů není omezen.

Maximální počet náhradních zkoušek v konaných v jeden den není limitován, ale doporučujeme jejich konání pro žáky rozumně rozložit. Počet opravných zkoušek konaných v jeden den stanovuje § 6 odst. 2 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. (Komisionální zkoušku opravnou může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.)

**Konání komisionální zkoušky (ať už opravné nebo náhradní) je nově od 15. února 2021 umožněno prezenční formou.** Současně zůstává v platnosti možnost konání komisionálního přezkoušení on-line. Doporučujeme předem stanovit podmínky, aby byla zajištěna objektivita zkoušky (webová kamera, mikrofon, určený čas a prostředí).

Pokud žák vykoná opravné nebo náhradní zkoušky **úspěšně a prospěje ze všech povinných předmětů v 1. pololetí do 31. března 2021**, pak může konat maturitní zkoušku v **jarním** zkušebním období 2021.

Pokud žák požádá o vykonání opravných nebo náhradních zkoušek v termínu do 31. března 2021, ředitel školy takové žádosti musí vyhovět. Pokud žák vykoná opravnou nebo náhradní zkoušku do 31. března 2021 neúspěšně, nemůže již žádat znovu o vykonání stejných opravných nebo náhradních zkoušek do 30. června 2021.

Pokud žák úspěšně **vykoná opravné nebo náhradní zkoušky v období od 1. dubna do 30. června 2021**, může konat maturitní zkoušku v **podzimním** zkušebním období 2021.

Pokud žák **nevykoná opravné nebo náhradní zkoušky** za 1. pololetí, nebo je nevykoná úspěšně, **nemůže** být připuštěn ke konání maturitní zkoušky.

Pokud žák není za 1. pololetí z některého předmětu hodnocen a nedostaví se k vykonání náhradní zkoušky, je za 1. pololetí z tohoto předmětu nehodnocen a celkové hodnocení za 1. pololetí je dle § 3 odst. 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, nehodnocen. Takový žák neprospěl v 1. pololetí ze všech povinných předmětů a nemůže konat maturitní zkouškou.

**V případě, že žák bude mít pochybnosti o správnosti hodnocení, může stejně jako za běžné situace v souladu s § 69 odst. 9 školského zákona požádat o přezkoumání výsledků hodnocení.** Uvedené se vztahuje jak k výsledku

hodnocení po konání náhradní zkoušky, tak i opravné zkoušky. Na tomto postupu se tedy v souvislosti s vydáním OOP nic nemění.

V případě předmětů vyučovaných podle školního vzdělávacího programu pouze v 1. pololetí je lhůta pro nejzazší termín konání opravné zkoušky (stanovená v OOP na 30. června 2021) prolomena ustanovením § 69 odst. 7 školského zákona, a klasifikace může probíhat až do 31. srpna 2021. O termínu však rozhoduje ředitel školy.

### Předměty vyučované ve 2. pololetí a hodnocení za 2. pololetí

Doporučuje se, aby se školy v rámci výuky ve 2. pololetí zaměřily pouze na maturitní předměty a praktické vyučování, a tak probíhala příprava žáků na ukončení vzdělávání.

Dle OOP platí, že celkové hodnocení na vysvědčení za 2. pololetí bude vytvořeno pouze z hodnocení předmětů, které budou v tomto pololetí skutečně vyučovány. Připouští se tedy, že nebudou vyučovány jinak běžné předměty ve 2. pololetí. Rozhodnutí o „nevyučovaných“ předmětech zůstává v kompetenci ředitele školy. Ředitel školy určí, které předměty vyučované ve 2. pololetí budou pro žáky povinné a stanoví pro ně náhradní rozvrh hodin. Při stanovení náhradního rozvrhu hodin nesmí být překročen maximální počet povinných vyučovacích hodin týdně. Může však být navýšena týdenní dotace jednotlivých předmětů, které se budou vyučovat pouze ve 2. pololetí. Při neúčasti žáka na povinných předmětech dle rozvrhu hodin je jeho povinností svou neúčast řádně omluvit.

Náhradní rozvrh hodin bude primárně vycházet z předmětů, které si žáci zvolili v přihlášce k maturitní zkoušce. Je tedy možné, že žáci v rámci jedné třídy, jednoho oboru vzdělání budou mít na vysvědčení za 2. pololetí hodnocení z různých předmětů. Je možné, že žáci budou mít na vysvědčení známky pouze ze 4 předmětů vyučovaných ve 2. pololetí.

Na vysvědčení ve 2. pololetí budou pouze známky z předmětů vyučovaných ve 2. pololetí, ostatní kolonky budou proškrtnuty.

V případě, že žák úspěšně složil maturitní zkoušku, ale neprospěl z některých předmětů ve 2. pololetí, je na jeho vůli, zda vykoná opravnou zkoušku z těchto předmětů. Výsledek hodnocení ve 2. pololetí nemá vliv na připuštění k maturitní zkoušce. Pokud tedy žák uspěje u maturitní zkoušky, získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, a pak výsledky hodnocení za 2. pololetí nemají na tuto skutečnost vliv. Takové vysvědčení může mít vliv v rámci kritérií při přijímání na vysokou nebo vyšší odbornou školu. Dále se také nemůže takový absolvent přihlásit ke zkrácenému studiu oboru vzdělání s výučním listem, neboť neuspěl ve 2. pololetí posledního ročníku vzdělávání v oboru vzdělání s maturitní zkouškou (viz novelizovaný § 84 odst. 1 školského zákona).

Pokud by v důsledku změny organizace výuky závěrečných ročníků nebyli někteří učitelé využiti pro výuku svých předmětů, je vhodné je zapojit do výuky posledních ročníků smysluplným způsobem – například jako tandemového učitele pro možnost práce v menších skupinách apod. Pokud by práci těchto učitelů nebylo možné využít v posledních ročnících, pak je vhodné jejich zapojení do výuky žáků nižších ročníků, a to jak při distančním, tak prezenčním způsobu výuky.

### Vysvědčení za 2. pololetí

V posledním ročníku středního vzdělávání se předává žákům vysvědčení v posledním vyučovacím dnu posledního týdne **před zahájením společné části maturitní zkoušky**.

Pokud toto pravidlo není možné dodržet z důvodu neukončeného praktického vyučování nutného pro vykonání praktické zkoušky, pak se v tomto případě posouvá termín předání vysvědčení žákům na poslední den školního vyučování. Období školního vyučování bude těmto žákům posunuto až do dne předcházejícího před dnem konání praktické zkoušky.

## Konání praktického vyučování v měsíci červenci a srpnu 2021

Ředitel školy může dle OOP rozhodnout o tom, že se **praktická zkouška maturitní zkoušky koná pro jarní zkušební období až v měsíci červenci nebo srpnu (nejpozději 27. srpna 2021)**. V takovém případě bude **automaticky období předcházející dni konání praktické zkoušky pro žáky obdobím školního vyučování, ve kterém se může konat výlučně praktické vyučování**. Rozsah a rozvrh takového praktického vyučování určuje ředitel školy.

Prázdninového praktického vyučování se účastní všichni žáci, kteří splnili podmínky pro konání maturitní zkoušky v jarním nebo podzimním zkušebním období 2021. Praktického vyučování je žák povinen se účastnit dle rozvrhu stanoveného ředitelem školy.

Pro tyto žáky platí § 68 odst. 2 školského zákona, který stanoví: „Jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žakovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.“

## Možnost opakování ročníku

Žádat o opakování ročníku může každý žák posledního ročníku oboru vzdělání, ve kterém se dosahuje středního vzdělání s maturitní zkouškou, žák čtvrtého ročníku šestiletého vzdělávacího programu konzervatoře nebo žák posledního ročníku osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře. OOP stanoví, že o opakování ročníku může požádat i žák, který prospěl v obou pololetích školního roku 2020/2021.

O povolení opakování ročníku vždy rozhoduje ředitel školy. Ředitel školy o žádosti žáka rozhodne po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti. Žák nemá právní nárok na vyhovění své žádosti. Ředitel školy taky typicky nevyhoví žádosti v případě, kdy nemá volnou kapacitu v nižším ročníku daného oboru vzdělání.

V případě, že ředitel školy žádosti vyhoví a povolí žákovi opakování ročníku, pak ode dne vydání rozhodnutí o opakování ročníku již žák žádné další zkoušky maturitní zkoušky nekoná a veškeré **výsledky** již vykonaných zkoušek společné i profilové části maturitní zkoušky budou žákovi **anulovány**. Žák tedy nemůže konat opravné ani náhradní zkoušky maturitní zkoušky konané ve školním roce 2020/2021.

O opakování ročníku může ředitele školy požádat pouze osoba, která je v době podání žádosti žákem příslušné školy.

## Status žáka školy

Stejně jako za běžné situace platí, že žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, kdy úspěšně vykonal maturitní zkoušku. Nevykonali-li žák jednu nebo obě části maturitní zkoušky v řádném nebo mimořádném termínu, je žákem školy do 30. června 2021.

OOP pak doplňuje výše uvedené o speciální pravidlo pro žáky, kteří budou z rozhodnutí ředitele školy konat praktickou zkoušku maturitní zkoušky až po 30. červnu 2021. V takovém případě bude žák žákem školy do data konání praktické zkoušky včetně, ať už ji vykoná úspěšně nebo neúspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví. (Nejpozději však do 27. srpna 2021.)

Žák, který se ve školním roce 2020/2021 splnil podmínky pro konání maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období, účastní se praktického vyučování v měsíci červenci nebo srpnu 2021 a je žákem školy do dne, který je pro něj posledním dnem období školního vyučování. Ustanovení § 81 odst. 11 školského zákona se v tomto případě nepoužije

Žák, který nesplnil kritéria připuštění k maturitní zkoušce ani pro jarní ani podzimní zkušební období (neprospěl v 1. pololetí), je žákem školy do 30. června 2021, pokud před tímto datem nezanechá vzdělávání.

## SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

### Didaktické testy – navýšení časového limitu

K navýšení časového limitu konání didaktických testů došlo u těchto zkoušek:

- český jazyk a literatura – navýšení o 10 minut, tedy ze 75 minut na 85 minut
- cizí jazyk (povinná i nepovinná zkouška) – navýšení o 10 minut, tedy ze 100 minut na 110 minut (z toho 40 minut poslechová část testu a 70 minut část testu ověřující čtení a jazykové vědomosti a dovednosti)
- matematika (povinná i nepovinná zkouška) – navýšení o 15 minut, tedy ze 120 minut na 135 minut

U nepovinné zkoušky matematika rozšiřující se vzhledem k její povaze čas nenavýšuje.

Navýšení času didaktických testů platí pro jarní (řádný i mimořádný termín) a podzimní zkušební období 2021 pro všechny žáky konající řádné, opravné i náhradní termíny.

### Didaktické testy – řádný termín

#### Termíny konání:

Didaktické testy se v řádném termínu konají ve dnech od 3. do 5. května 2021:

|         |           |   |
|---------|-----------|---|
| pondělí | 3. května | matematika, anglický jazyk  |
| úterý   | 4. května | český jazyk a literatura  |
| středa  | 5. května | matematika rozšiřující, francouzský, německý, ruský a španělský jazyk |

Časové schéma konání jednotlivých zkoušek je zveřejněno na webových stránkách:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/jednotne-zkusebni-schema-spolecne-casti-maturitni-zkousky-8>

### Didaktické testy – zveřejnění výsledků řádného termínu

Výsledky didaktických testů zpřístupní Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen Cermat) ředitelům škol dne **14. května 2021**. Nejpozději dne následujícího oznámí výsledky ředitel žákům.

### Žádost o přezkoumání výsledku nebo průběhu řádného termínu didaktických testů

Žádost o přezkoumání didaktického testu konaného v řádném termínu lze podat podle školského zákona do **4. června 2021**. To jest do 20 dnů od konce období stanoveného prováděcím právním předpisem pro konání příslušné zkoušky společné části, který stanovuje toto období od 2. – 15. května.

(Podrobná informace k podávání žádostí o přezkoumání didaktických testů bude jako každoročně zveřejněna na webu [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) v sekci Střední vzdělávání.)

## Podpora žákům zdravotnických a sociálních oborů vzdělání s nařízenou pracovní povinností

### Komu je podpora určena:

Žákům posledního ročníku denní formy vzdělávání oboru vzdělání 53-41-M/01 Zdravotnický asistent; 53-41-M/02 Nutriční asistent; 53-41-M/03 Praktická sestra; 53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví; 53-43-M/01 Laboratorní asistent; 53-44-M/01 Ortoticko – protetický technik; 53-44-M/03 Asistent zubního technika; 75-41-M/01 Sociální činnost; 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, 53-41-L/51 Zdravotnický asistent, 75-41-L/51 Sociální činnost.

### Podmínka podpory:

Žáci odpracovali v období od 12. října 2020 do dne konání povinné zkoušky společné části maturitní zkoušky nejméně **160 hodin** v rámci uložené pracovní povinnosti podle krizového zákona nebo na základě svého rozhodnutí u orgánů ochrany veřejného zdraví, u poskytovatelů zdravotnické záchranné služby, u poskytovatelů zdravotních služeb lůžkové péče, u poskytovatelů sociálních služeb v zařízení domovů pro osoby se zdravotním postižením, domovů pro seniory a domovů se zvláštním režimem a všem odlehčovacím sociálním službám v pobytové formě (podle § 48, 49, 50 a 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách), u zařízení sociálních služeb a u zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.

### Podpora:

1. **Navýšení** počtu opravných termínů k vykonání maturitní zkoušky formou didaktického testu, a to z jednoho řádného termínu a dvou opravných termínů na **jeden řádný termín a tři opravné termíny**.
2. Možnost konání **prvního opravného termínu** ještě **v jarním zkušebním období 2021 v mimořádném termínu**.

### Přiznání a evidence podpory:

V případě, že žák má nárok a žádá o využití výše uvedené podpory, doloží řediteli školy potvrzení o vykonání nařízené pracovní povinnosti nebo potvrzení ze zařízení poskytujícího zdravotnické či sociální služby či zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc obsahující rozsah odpracovaných hodin. Ředitel školy po posouzení pravosti potvrzení a nejpozději při přihlašování žáka k opravného mimořádnému termínu využije v rámci informačního systému Cermatu novou funkcionalitu, ve které nárok na vykonání navýšeného počtu opravných zkoušek stvrdí. Informaci o nároku na navýšený počet opravných zkoušek musí ředitel školy předat Cermatu i pro ty žáky, kteří se k mimořádnému termínu hlásit nebudou, aby tuto podporu mohli využít i v letech následujících.

Může nastat situace, kdy někteří žáci stejné třídy, stejného oboru vzdělání budou mít jiný počet opravných zkoušek k vykonání maturitní zkoušky.

Potvrzení, které žák spolu s přihláškou doloží řediteli školy, bude součástí maturitního spisu žáka.

## Didaktické testy – mimořádný termín

### Kdo se může na mimořádný termín přihlásit:

1. Všechny osoby, které jsou přihlášeny ke konání maturitní zkoušky a které se z důvodu onemocnění COVID-19 nebo z důvodu karantény kvůli tomuto onemocnění nebudou moci účastnit řádného termínu jarního zkušebního období (týká se tedy jak stávajících žáků, kteří jsou přihlášení k řádnému termínu, tak i těch osob, které mají konat opravný či náhradní termín).
2. Žáci stanovených oborů vzdělání (viz specifikace výše), kteří v rámci pracovní povinnosti nebo dobrovolně vykonávali práce v zařízeních poskytující zdravotnické nebo sociální služby nebo v zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc v rozsahu nejméně 160 hodin a kteří při řádném termínu neuspěli. Pro tyto žáky půjde o první opravný termín (z celkem tří možných).

## Povinné i nepovinné zkoušky v mimořádném termínu

Ti, kteří byli omluveni z konání v řádném termínu z důvodu nemoci COVID-19 či karantény, budou v mimořádném termínu konat všechny povinné i nepovinné zkoušky, jako by je konali v prvním řádném termínu.

### Pouze povinné zkoušky v mimořádném termínu

Mimořádný termín jako opravný je určen pouze pro žáky stanovených oborů, kteří nevykonali v řádném termínu didaktické testy z povinných zkušebních předmětů úspěšně, proto v mimořádném – opravném termínu mohou konat opět pouze povinné zkoušky, z nichž byli neúspěšnější při termínu řádném.

## Přihlašování k mimořádnému termínu

Ten, kdo z důvodu toho, že v době konání řádného termínu byl buď v karanténě kvůli onemocnění COVID-19 nebo onemocněl COVID-19, může konat didaktické testy v mimořádném termínu, pokud nejpozději **do 3 dnů** od termínu konání příslušné zkoušky **omluví** řediteli školy svou nepřítomnost a zároveň se **do 10. května 2021** přihlásí k mimořádnému termínu konání didaktických testů. Žáci s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky uvedou i při novém přihlašování jejich zařazení do kategorie a skupiny za účelem uzpůsobení podmínek v souladu s přílohou č. 2 a 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb., případně skutečnost, že jsou osobou, která se před konáním maturitní zkoušky vzdělávala ve škole mimo území České republiky více než 4 roky v posledních 8 letech a mají uzpůsobené podmínky pro konání maturitní zkoušky podle § 5, § 9, § 10 a §14a vyhlášky č. 177/2009 Sb. Přihláška musí být podána prokazatelným způsobem, nicméně v případě domluvy s ředitelem školy je možné i podání e-mailem. Ředitel školy následně bezodkladně předá údaje z přihlášek Cermatu prostřednictvím informačního systému Cermatu, a to obvyklým způsobem v modulu přihlašování (podrobnosti o způsobu zadání důvodu omluvy stanoví Cermat metodickým pokynem).

Žák posledního ročníku stanovených oborů, který plnil nařízenou pracovní povinnost nebo dobrovolnickou práci, a zároveň nevykonal povinné zkoušky ve společné části maturitní zkoušky úspěšně, se přihlásí ke konání neúspěšně vykonaného DT z povinné zkoušky nejpozději **do 18. května 2021**, k přihlášce přiloží řediteli školy potvrzení o vykonání nařízené pracovní povinnosti nebo potvrzení ze zařízení poskytujícího zdravotnické či sociální služby či zařízení pro vyžadující okamžitou pomoc obsahující rozsah odpracovaných hodin. Stejně jako žáci konající mimořádný termín v rámci svého řádného termínu uvedou při přihlašování svůj nárok na uzpůsobené podmínky pro konání maturitní zkoušky. Přihláška musí být podána prokazatelným způsobem, nicméně v případě domluvy s ředitelem školy je možné i podání e-mailem. Ředitel školy následně bezodkladně předá údaje z přihlášek Cermatu prostřednictvím informačního systému Cermatu, a to obvyklým způsobem v modulu přihlašování (podrobnosti stanoví Cermat metodickým pokynem). V případě, že se žák k vykonání opravného termínu nepřihlásí již pro mimořádný termín do 30. června 2021, může všechny tři opravné termíny využít do 5 let od úspěšného ukončení posledního ročníku vzdělávání, a to podáním přihlášky řediteli školy v souladu se školskými právními předpisy.

## Termíny konání didaktických testů v mimořádném termínu

Mimořádný termín konání společné části maturitní zkoušky je stanoven od pondělí 14. do středy 16. června 2021:

|         |            |   |
|---------|------------|---|
| pondělí | 14. června | matematika, anglický jazyk  |
| úterý   | 15. června | český jazyk a literatura  |
| středa  | 16. června | matematika rozšiřující, francouzský, španělský, německý a ruský jazyk |

Jednotné zkušební schéma pro mimořádný termín je zveřejněno na:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/jednotne-zkusebni-schema-spolecne-casti-maturitni-zkousky-8>

### Místa konání didaktických testů v mimořádném termínu

Didaktické testy v mimořádném termínu se obdobně jako v podzimním zkušebním období budou konat na **spádových školách**, které určí Cermat ve spolupráci s krajskými úřady.

Žák bude podávat přihlášku na mimořádný termín řediteli školy, ve které konal nebo měl konat řádný termín, přihláška musí být podána prokazatelným způsobem, ředitel školy pak předá údaje Cermatu, který určí, na jaké škole bude žák zkoušku konat.

Pozvánku ke konání mimořádného termínu pak zašle žákovi ředitel školy, ve které žák konal nebo měl konat řádný termín, v pozvánce bude uvedena konkrétní škola, ve které bude žák mimořádný termín didaktického testu konat.

### Didaktické testy – zveřejnění výsledků mimořádného termínu

Dne **23. června 2021** zpřístupní Cermat výsledky mimořádného termínu didaktických testů ředitelům škol. Nejpozději následující den oznámí výsledky ředitel žákům.

### Žádost o přezkoumání výsledku nebo průběhu konání didaktických testů – mimořádný termín

Žádost o přezkoumání didaktického testu konaného v mimořádném termínu lze podat **do 13. července 2021**, tj. 20 dnů od okamžiku, kdy Cermat zpřístupní výsledky didaktického testu konaného v mimořádném termínu školám.

(Podrobná informace k podávání žádostí o přezkoumání didaktických testů bude jako každoročně zveřejněna na webu [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) v sekci Střední vzdělávání.)

## PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

### Organizace profilové části maturitní zkoušky

Ředitel školy má možnost následujících úprav již vyhlášených podmínek dle § 79 školského zákona do 15. února 2021:

- Ředitel školy může stanovit v jarním a podzimním zkušebním období 2021 odlišný způsob konání **praktických zkoušek** maturitní zkoušky, včetně změny formy, délky i způsobu hodnocení. (Například místo praktické zkoušky může stanovit písemnou zkoušku nebo maturitní práci s obhajobou, změnit místo konání z reálného pracoviště na školu apod.) Možnost stanovení odlišného způsobu konání praktické zkoušky je dána skutečností, že praktické vyučování v době distanční výuky nebylo možné uskutečňovat a ani nadále není jasné, že pro konání praktické zkoušky budou příznivé podmínky. (Obsah již vyhlášených praktických zkoušek měnit možné není, změnou obsahu by totiž mohlo dojít i ke snížení úrovně zkoušky, a to opatření obecné povahy neumožňuje.). Změny musí ředitel školy zveřejnit na internetových stránkách školy a seznámit s nimi žáky do 15. února 2021.

- Ředitel školy může dále změnit **témata ústní zkoušky z cizích jazyků**. Minimální počet témat k vykonání ústní zkoušky z cizích jazyků je 20 témat. Změny musí ředitel školy zveřejnit na internetových stránkách školy a seznámit s nimi žáky do 15. února 2021.
- **Z českého jazyka a literatury**, může změnit kritéria pro vytvoření žákovského seznamu literárních děl, pokud uzná za vhodné takovou změnu učinit. Změny musí ředitel školy zveřejnit na internetových stránkách školy a seznámit s nimi žáky do 15. února 2021.
- Změna kritérií hodnocení v předmětech český jazyk a literatura a cizí jazyk vyplývá z podstaty zrušení písemné práce, neboť u žáků, kteří nebudou konat písemnou práci, bude výsledná známka odrážet 100 % hodnocení ústní zkoušky, na rozdíl od žáků, kteří písemnou práci konat budou.

OOP dále stanoví, že je možné zkrátit časové období na vypracování maturitní práce, a to ze 4 měsíců na 3 měsíce před termínem konání obhajoby (zadání a vedoucího maturitní práce je tedy možné určit nejpozději 3 měsíce před termínem obhajoby).

### Termíny konání profilové části maturitní zkoušky

Období konání profilových zkoušek se prodlužuje do **25. června 2021** (za běžných podmínek je termín konání profilových zkoušek stanoven od 16. května do 10. června) období je prodlouženo s ohledem na mimořádný termín konání společné části a dále také s ohledem na možnost změn v konání praktických zkoušek.

Vzhledem ke skutečnosti, že během distanční výuky neprobíhalo praktické vyučování, mohou školy využít možnosti posunutí konání praktického vyučování a praktické zkoušky až do **27. srpna 2021**. Posunutí termínu konání praktické zkoušky do července či srpna je vázáno na prodloužení období školního vyučování, které bude trvat až do dne konání praktické zkoušky, s tím, že ředitel školy stanoví rozvrhem dny, v nichž se praktické vyučování bude konat. Žáci v tyto dny mají povinnost účastnit se pracovního vyučování, případně omlouvat svou neúčast.

**Rovněž je OOP prodloužen termín konání opravné praktické zkoušky v podzimním období, a to do 30. září 2021 (standardně je stanoveno do 20. září).**

### Kdo NEKONÁ písemnou práci z českého jazyka a literatury a cizího jazyka

Písemné práce **nekonají prvomaturanti**, tzn. žáci, kteří na jaře 2021 konají maturitní zkoušky v prvním řádném termínu. To jsou žáci posledních/maturitních ročníků, kteří podali do 1. prosince 2020 přihlášku a úspěšně ukončili 1. pololetí školního roku 2020/2021.

Písemné práce dále **nekonají** při opravných nebo náhradních termínech žáci, kteří maturovali nebo měli maturovat v prvním řádném termínu v jarním zkušebním období roku 2020, tj. ti, kteří v rámci řádného termínu neměli povinnost konat písemné práce z českého jazyka a literatury a cizího jazyka podle zákona **č. 135/2020 Sb.**, o zvláštních pravidlech pro přijímání k některým druhům vzdělávání a k jejich ukončování ve školním roce 2019/2020.

Písemné práce se nekonají z českého jazyka a literatury a ze všech povinných i nepovinných zkoušek z cizích jazyků konaných v profilové části.

### Kdo KONÁ písemnou práci z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka

Písemné práce z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka **konají** ti, kteří maturovali nebo měli maturovat v prvním řádném termínu v roce 2019 a dříve, tj. ti, kteří v rámci řádného termínu měli písemné práce z českého jazyka a cizího jazyka povinnost konat, a kteří danou zkoušku dosud nevykonali úspěšně.

## Přihlašování k opravným a náhradním termínům maturitní zkoušky

Zkušební období je prodlouženo do 25. června 2021, proto je prodlouženo i období určené k přihlašování k podzimnímu zkušebnímu období **do 30. června 2021**, do tohoto data se přihlašují **všichni**, kteří zkoušku chtějí konat v podzimním zkušebním období.

Žák, který bude konat praktickou zkoušku v červenci či srpnu, podá přihlášku do 30. června 2021 ke všem ostatním zkouškám, a pokud neuspěje nebo se omluví z termínu praktické zkoušky v červenci nebo srpnu, podá další přihlášku pouze k této zkoušce, a to do 4 dnů ode dne, kdy zkoušku konal nebo měl konat (nejpozději v případě konání praktické zkoušky dne 27. srpna 2021 do 31. srpna 2021).

## Podávání žádostí o přezkoumání profilových zkoušek

Termín pro podávání žádostí o přezkoumání všech **profilových zkoušek** s výjimkou praktické zkoušky, pokud je konána po 25. červnu 2021, je stanoven na 20 dnů od ukončení zkušebního období, to znamená **do 15. července 2021** (což je 20 dnů od 25. června 2021, kdy končí zkušební období profilových zkoušek.)

Termín pro podávání žádostí o přezkoumání praktické zkoušky konané po 25. červnu 2021 je stanoven na **20 dnů ode dne vykonání praktické zkoušky**.

Žádost o přezkoumání zkoušky profilové části maturitní zkoušky se podává k místně příslušnému krajskému úřadu nebo Magistrátu hlavního města Prahy.

## Nahrazující zkouška z cizího jazyka

Žák podává nejpozději do 31. března řediteli školy písemnou žádost o nahrazení zkoušky výsledkem standardizované zkoušky podle školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb. Součástí žádosti je vždy doklad o úspěšném vykonání standardizované zkoušky. Pro jarní zkušební období 2021 ministerstvo určilo, že spolu s žádostí o nahrazení profilové zkoušky z cizího jazyka certifikátem je dostačující, když žák (žadatel) přiloží **náhradní doklad** potvrzující úspěšné vykonání standardizované jazykové zkoušky vydaný příslušnou institucí, u které konal jazykovou zkoušku, pokud mu zkušební instituce do té doby nevydá oficiální certifikát. Žák však bude muset originál nebo úředně ověřenou kopii certifikátu dodat do dne předcházejícímu dni zahájení ústních zkoušek z cizího jazyka, pokud samotný doklad žák v tomto termínu nedodá, koná ústní zkoušku z cizího jazyka před maturitní komisí.

Náhradním dokladem může tedy například v případě cambridgeských zkoušek být tzv. „Statement of result“ opatřený razítkem a podpisem zástupce zkouškového centra v České republice, ve kterém žák zkoušku konal. V případě francouzských zkoušek DELF konaných v únorovém zkušebním termínu, jím může být tzv. „Attestation de réussite“ v podobě emailu s originálním elektronickým podpisem předsedkyně komise. Jedná se o oficiální dokument francouzského ministerstva školství, k jehož vystavení a podpisu má pro Českou republiku pravomoc Francouzský institut. Přípustné jsou nicméně jakékoliv formy náhradních dokladů.

## Písemná práce a bilingvní gymnázia

Školy konající maturitní zkouškou na základě rozhodnutí o odlišnosti dle § 81 odst. 10 školského zákona konají zkoušku z českého jazyka a literatury pouze formou ústní zkoušky, písemnou práci nekonají, pokud jiný způsob ukončování nestanoví uzavřená bilaterální smlouva (na takový případ se příslušné ustanovení OOP nevztahuje). Profilovou zkoušku z cizího jazyka a literatury konají dle pravidel uvedených v rozhodnutí o odlišnosti, tedy včetně písemných prací.

Žáci, kteří mají rozhodnutím stanoveno, že konají zkoušku společně části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury a zkoušku profilové části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury formou písemné

práce v řádném termínu v předposledním (pátém) ročníku šestiletého vzdělávání, a to v jarním zkušebním období podle jednotného zkušebního schématu určeného ministerstvem v souladu s § 2 odst. 3 a 4 vyhlášky č. 177/2009 Sb., budou v konat pouze didaktické testy. Písemné práce nebudou muset v návaznosti na opatření konat ani v následujících letech.

## HARMONOGRAM KONÁNÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY V JARNÍM ZKUŠEBNÍM OBDOBÍ 2021

|          |   |  |
|----------|---|--|
| prosinec | do 1. 12.   | Žák odevzdá přihlášku k maturitní zkoušce, opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce (pro jarní zkušební období)   |
| leden    | do 31. 1.   | <b>Nové jednotné zkušební schéma (JEZUS) včetně mimořádného termínu</b>  |
|          | do 15. 1.   | MŠMT určí termíny konání didaktických testů (společná část, pro podzimní zkušební období)  |
| únor     | do 15. 2.   | <b>ŘŠ zveřejní formu konání MZ, počet témat, změny hodnocení, termíny</b>  |
|          | do 28. 2.   | Maturitní zkouška – jmenování školního maturitního komisaře Cermatem (pro jarní období řádný termín), jmenování předsedy zkušebních maturitních komisí krajským úřadem   |
| březen   | do 31. 3.   | Maturitní zkouška – jmenování místopředsedy a členů zkušebních maturitních komisí ředitelem školy (jarní zkušební období)  |
|          |   | Žák odevzdá vlastní seznam literárních děl (jarní zkušební období)   |
|          |   | MŠMT zveřejní kritéria hodnocení společné části maturitních zkoušek  |
|          |   | Žák podává žádost o nahrazení zkoušky z cizího jazyka pro jarní zkušební období  |
| duben    | od 1. 4.  | Maturitní zkouška, profilová část – písemné a praktické zkoušky (jarní zkušební období), <b>písemné práce z ČJL a CJ se nekonají</b>   |
|          | do 30. 4.   | Jmenování školních maturitních komisařů pro mimořádný termín DT  |
| květen   | 2. 5. – 25. 6. (27. 8.)   | Maturitní zkouška – jarní zkušební období (společná i profilová část) <sup>1</sup><br><b>(Nejzazší termín konání praktických zkoušek)</b>  |
|          | 3. – 5. 5.  | Maturitní zkouška, společná část – didaktické testy  |
|          | do 6. 5. – 10. 5.   | <b>Omlouvání žáků z řádného termínu a přihlašování k mimořádnému termínu DT (do 3 pracovních dnů od vykonání příslušné zkoušky)</b>  |
|          | do 11. 5.   | <b>Zadání žáků přihlášených k mimořádnému termínu DT řediteli škol do systému Cermatu (pro omluvené žáky)</b>  |
|          | 13. 5.  | Nezávislá odborná komise MŠMT řádný termín   |
|          | 14. 5.  | Maturitní zkouška – zpřístupnění výsledků didaktických testů ředitelům škol Cermatem, řádný termín   |
|          | do 18. 5.   | <b>Přihlašování žáků s pracovní povinností k opravnému termínu v rámci mimořádného termínu DT</b>  |
|          | do 19. 5.   | <b>Zadání žáků přihlášených k mimořádnému termínu DT řediteli škol do systému Cermatu (pro neúspěšné žáky z řádného termínu s pracovní povinností)</b>   |
| červen   | 14. – 16. 6.  | <b>Mimořádné termíny konání DT<sup>2</sup></b>   |
|          | 22. 6.  | Nezávislá odborná komise MŠMT mimořádný termín   |
|          | 23. 6.  | Maturitní zkouška – zpřístupnění výsledků didaktických testů ředitelům škol Cermatem, mimořádný termín   |
|          | do 30. 6.   | <b>Maturitní zkouška – odevzdání přihlášky k maturitní zkoušce, opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce (pro podzimní zkušební období jak za řádný termín, tak i za mimořádný termín) – všechny zkoušky vyjma posunuté praktické zkoušky<sup>3</sup></b> |
|          | do 30. 6.   | Maturitní zkouška – jmenování místopředsedy a členů zkušebních maturitních komisí ředitelem školy (pro podzimní zkušební období)   |
|          |   | Maturitní zkouška – jmenování maturitního komisaře, Cermat (pro podzimní zkušební období)  |
|          | Žák odevzdá vlastní seznam literárních děl (podzimní zkušební období) |  |
| červenec | do 2. 7.  | <b>Zadání žáků přihlášených k mimořádnému termínu DT řediteli škol do systému Cermatu (podzimní zkušební období)</b>   |
| srpen    | do 15. 8.   | <b>Jednotné zkušební schéma (JEZUS) pro podzimní termín</b>  |
|          | do 25. 8.   | ŘŠ stanoví konkrétní termíny konání zkoušek profilové části MZ (podzimní zkušební období)  |
|          | do 27. 8.   | <b>Nejzazší termín možného konání profilové části MZ – praktická zkouška</b>   |
|          | do 31. 8.   | <b>Přihlašování k opravnému/náhradnímu termínu praktické zkoušky (podzimní zkušební období) řediteli školy</b>   |

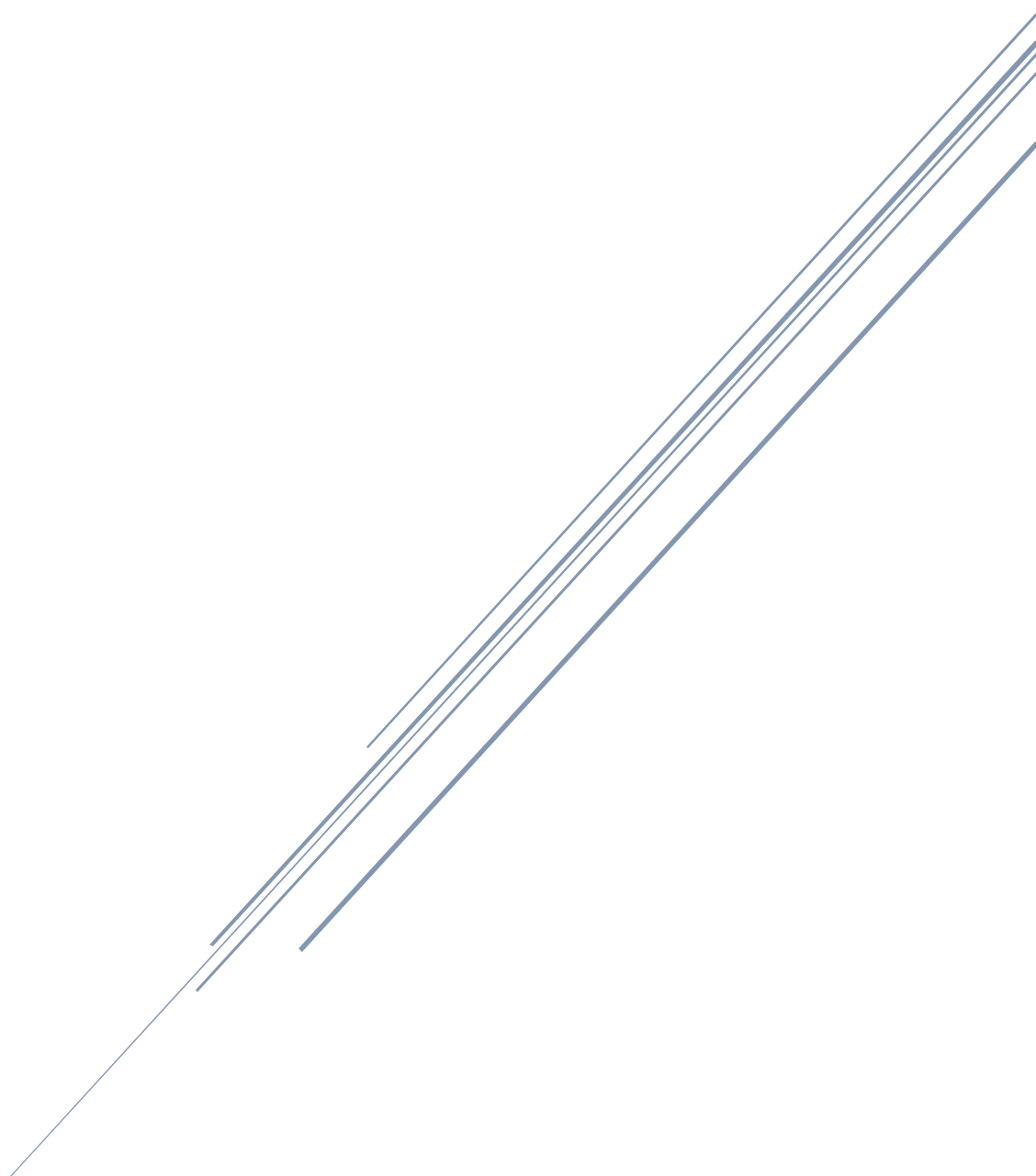
<sup>1</sup> Kdo může konat MZ v jarním termínu – viz strana 1 kapitola Kdo bude konat maturitní zkoušku

<sup>2</sup> Kdo může konat MZ v mimořádném termínu – viz strana 7 kapitola Didaktické testy – mimořádný termín

<sup>3</sup> Kdo může konat MZ v podzimním termínu – viz strana 1 kapitola Kdo bude konat maturitní zkoušku

# PŘÍLOHA Č. 5

Zpráva metodických orgánů, prevence rizikového chování



Městské gymnázium a Základní škola Jirkov  
Výroční zpráva 2020 / 2021

---

# Zpráva prevence rizikového chování

---

## Září

---

přivítání prvňáčků (1. a 9. třídy)

Adaptační program (6.A, 6.D)

spolupráce 1. a 9. tříd (sázení růží)

V kolektivu bez agrese a šikany (7.B, pobyt na Svahové, spolupráce s Městskou policií Jirkov)

## Říjen

---

Revolution train (protidrogový vlak, 9. třídy)

## Červen

---

dopravní hřiště (Městská policie Jirkov, 3. a 4. třídy)

přednášky Městská policie Jirkov (2. třídy, AJAX)

Revolution train (protidrogový vlak, 6. a 7. třídy)

klima třídy (1.C, 3.B)

Vzhledem k uzavření škol neproběhla většina naplánovaných akcí. (preventivní programy a přednášky MP Jirkov)

*Mgr. Lenka Havlíková, metodik prevence rizikového chování*

## Zpráva výchovného poradce

### Shrnutí:

- 94 proběhlých výchovných komisí
- 74 hlášení bylo řešeno v sounáležitosti s OSPOD

### Vycházející žáci:

#### *IX. A*

20 žáků přijato a od září pokračují v dalším studiu na středních školách, jedna žákyně si žádnou přihlášku na SŠ nepodala.

#### *IX. B*

17 žáků přijato a od září pokračují v dalším studiu na středních školách.

#### *IX. C*

19 žáků od září pokračuje v dalším studiu.

#### *IX. D*

8 žáků od září pokračuje v dalším studiu

#### *IX. S*

ze dvou žáků oba pokračují ve studiu na další škole

#### *Nižší ročníky*

Povinnou školní docházku v nižším ročníku ukončilo 5 žáků, 4 z nich byli přijati do učebního oboru na střední škole, jeden žák si přihlášku nevyzvedl.

*Mgr. Ludmila Bínová, výchovný poradce*

## ZPRÁVA O PLNĚNÍ PLÁNU PK – ČJ, DĚ, OV

Dle plánu se pracovní komise sešla již v přípravném týdnu dne 31.8. 2020. Z důvodu opatření MZ a MŠMT v rámci Covidových opatření jsme se letos dohodli, že se nebudeme účastnit olympiád z českého jazyka a dějepisu, ani Dne poezie. Vedení školy byly předány požadavky na nové pomůcky – audio do hodin ČJ, nové učebnice na D. Písemné práce z ČJ jsme v letošním školním roce psali v režimu nácviku a poskytnutí zpětné vazby z období dálkové výuky předešlého roku. Každý vyučující provedl kontrolu a sjednocení tematických plánů po distanční výuce. Neprobraná témata z předešlého roku byla zařazena do „covidového“ tematického plánu pro letošní školní rok.

V měsíci říjnu vydalo MŠMT opatření, které umožnilo žákům vzdělávání se v rotačním režimu, po týdnech se střídaly 6. a 7. ročníky s 8. a 9. ročníky. Takto rotačně pokračovalo vzdělávání až do konce kalendářního roku 2020. Vzhledem k tomu, že pedagogický sbor byl vybaven novými notebooky, absolvoval dvoudenní školení na MS Teams, začali jsme vyučovat dle rozvrhu prostřednictvím této aplikace. Většina hodin byla vedena tímto způsobem s využitím eventuálně dalších rozhraní, jako škola online, email, messenger atd.

V lednu 2021 opět nebyla umožněna prezenční forma vzdělávání, proto výuka pokračovala distanční formou, bohužel ne všichni žáci se do výuky zapojovali, někteří byli připojeni pouze formálně a vůbec nespolupracovali. Měli jsme i takové žáky, kteří se nezapojili vůbec, zpravidla šlo o takové, kteří nespolupracují ani během výuky prezenční. V tomto období se na vybrané hodiny také přihlásily školní inspektorky, aby zhodnotily, jakým způsobem jsme na naší škole dálkovou výuku pojali.

Od 17. května 2021 byla žákům opět umožněna prezenční výuka, podmínkou bylo antigenní testování. Žáci se do školy vraceli s nadšením, že uvidí opět své učitele a spolužáky, ale také s obavami. Během tohoto a poloviny následujícího měsíce měli možnost opravit ještě své známky, nechat se vyzkoušet, předložit dopsané sešity, mnozí tak také učinili.

26. 5. 2021 se sešla metodická komise, která projednala plošné zrušení závěrečných prací. Individuálně si jednotliví vyučující se svými žáky na hodinách písemnou práci vyzkoušeli, aby pedagog i žáci zjistili, kde mají žáci nedostatky. Na schůzce jsme taktéž projednali možnosti hodnocení, všichni měli dostatek podkladů pro hodnocení. Taktéž bylo milým zjištěním, že jsme během distanční výuky všichni stihli dodržet tematické plány.

Průběžně během celého školního roku pak probíhaly vzájemné konzultace, většinou v online prostředí či telefonicky. Jednotliví vyučující se věnovali péči o integrované žáky, poskytovali dle dohody konzultace dětem v podobě doučování či zvláštních úkolů, kopírovali materiály a

podklady žákům, kteří se z technických důvodů nemohli účastnit dálkové výuky. Někteří vyučující ze speciálních tříd učili distančně i prezenčně ze školy.

Letošní školní rok byl vskutku velmi zvláštní, pro většinu žáků byla distanční výuka zpočátku zábavná a Teams prostředí a online výuka se jim líbily. Počáteční nadšení ale po pár týdnech opadlo a pro mnohé bylo opravdu složité zapnout počítač, připojit se a ještě spolupracovat. Přesto jsme vytrvali až do úplného konce a doufejme, že příští školní rok se snad nebude podobná situace již opakovat a budeme moci naše žáky vzdělávat řádně ve školním prostředí.

*Mgr. Anna Kolínská*

# Zpráva z PK Matematika a Informatika

## Matematika:

Mgr. Jaroslava Armstarková – 6. D, 7. C, 8. A, 9. B

Mgr. Jitka Slapničková – 6. C, 7. A, 8. C, 9. C

Mgr. Jiří Truhlář – 7. B

Ing. K. Müller – 6. A

Ing. Věra Šlaufová – 7. D, 8. D, 9. D

Mgr. Lenka Kostková – 9. A

## Informatika

Mgr. J. Truhlář – 6. A

Ing. Věra Šlaufová – 6.C, 6.D, 7. D

## Počítačová grafika

Ladislava Kratochvílová – 7.A, 7.B, 7. D

Mgr. J. Truhlář – 8. A, 8. D, 9. A, 9. D

## Seminář z matematiky

Mgr. Lenka Kostková – Seminář z matematiky 9. r.

## Odpovědnost za matematické soutěže:

Pythagoriáda – Mgr. J. Armstarková

Klokan – Ing. J. Truhlář

Olympiáda – Mgr. Jitka Slapničková

V tomto školním roce proběhly tři schůzky. Všechny soutěže na základě mimořádného opatření MZ ČR byly zrušeny.

Od 14. 10. 2020 byla zavedena dálková výuka kromě tříd podle § 16 odst. 9 školského zákona. Výuka probíhala podle platného rozvrhu prostřednictvím Teams, školy online. Od 2. 11. 2020 tyto třídy přešly také na dálkovou výuku na tři týdny. Od 30. 11. 2020 výuka probíhala rotačně. Prezenční výuka ve škole se po týdnu střídala s distanční výukou z domova. Od 04. 01. 2021 se všichni žáci vzdělávali online formou. Od 12. 04. 2021 přešli do rotačního systému. Od 10.05. 2021 se žáci 2. stupně začali učit prezenčně. Žákům, kteří potřebovali výpočetní techniku, škola zapůjčila notebooky nebo tablety. Těm, kteří měli problémy s technikou byly vytištěné materiály předávány osobně.

Při návratu do školy si mohli žáci známky opravit, nechat se vyzkoušet, doplnit si zápisy z online hodin, přinést vypracované úkoly, které neodevzdali. Hodnotili jsme je podle vyhlášky 211 / 2020 a řídili se metodikou.

Vyučující stihli probrat všechno učivo v jednotlivých ročnících. Do tematického plánu 8. ročníku jsme přiřadili k učivu Rovnice – Slovní úlohy o pohybu. Do 9. ročníku – Slovní úlohy o společné práci.

*Mgr. Jaroslava Armstarková*

# ZPRÁVA ČINNOSTI PŘEDMĚTOVÉ KOMISE PŘÍRODNÍ VĚDY

Ve školním roce 2020/2021 proběhla schůzka 31. 8. 2020, dále jsme spolu komunikovali průběžně podle potřeby i vzhledem k mimořádnému opatření MZ ČR.

Vzhledem k epidemiologické situaci a mimořádným opatřením MZ ČR probíhala výuka po většinu školního roku 2020/2021 distančním způsobem. Předměty přírodních věd byly vyučovány podle původního rozvrhu, a to obvykle s časovou dotací právě podle tohoto rozvrhu.

Vyučující v aplikaci Teams měli vytvořené skupiny žáků podle svých předmětů, aplikaci využívali jak při vysvětlování nového učiva, tak i k zadávání úkolů, kvízů či zadání týkající se procvičování probrané látky. Většina žáků pracovala a přihlašovala se pravidelně a komunikovala na dobré úrovni.

Po návratu žáků k prezenční výuce se vyučující předmětů přírodních věd zaměřili nejen na pokračování vzdělávání podle tematických plánů, ale také na dodatečné procvičování již probraných témat z distanční výuky.

Učivo, které vyučující nestihnou probrat do konce školního roku bude přeloženo na začátek následujícího školního roku a podle toho také bude upraven tematický plán pro školní rok 2021/2022.

*Mgr. Pavla Boháčková*

---

# ZPRÁVA Z PŘEDMĚTOVÉ KOMISE VÝCHOVY

---

V letošním školním roce byly naplánovány 4 schůzky. Vzhledem k mimořádné situaci (Covid – 19) se uskutečnily pouze 2. Jejich program se řídil plánem PK.

Na podzim proběhl sportovně-branný den, který je pořádán každoročně a opět se setkal s velkým nadšením jak u žáků, tak u učitelů.

Další akce, vzhledem k dané situaci, nemohly být realizovány.

Schůzky PK se týkaly hlavně distanční výuky, požadavků na nové pomůcky a plnění tematických plánů.

*Mgr. Hana Prokopová*

---

## *Zpráva předmětové komise německý jazyk*

---

V srpnu 2020 proběhla úvodní schůzka, na které byly členky MO-NJ Žaneta Frajtová, Klára Handlová, Anna Kolínská seznámeny s plánem na rok 2020/2021, s učebnicemi, pracovními sešity a s možností výpůjček učebních materiálů z kabinetu cizích jazyků.

Od 14.10. 2020 probíhala distanční výuka, kde vyučující využívali nejrůznější metody a způsoby, jak žákům zprostředkovat domácí výuku zajímavou a zábavnou formou.

Výuka to byla velmi náročná a my „jazykářky“ jsme se snažily, abychom i v tomto složitém období naučily naše žáky základům německého jazyka, umět ho správně použít a nebát se komunikovat v cizím jazyce. A myslím, že se nám to dařilo.

Byla objednána nová řada učebnic pro 6. třídy, protože stávající řada již nebude obnovena. Postupně budou doobjednány další ročníky.

*Mgr. Eva Vokurková*

## Zpráva předmětové komise anglický jazyk

V letošním školním roce, jsme se sešly v přípravném týdnu s kolegyněmi z 2. stupně, z 1. stupně a ze speciální školy. Společně jsme se domluvily na plánu jednotlivých měsíců a co nás v průběhu roku čeká za soutěže a aktivity. Kolegyně si vyzvedly učebnice anglického jazyka s metodikou pro jednotlivé ročníky. Domluvily jsme se na pokračování pilotování učebnic Bloggers 3. Znovu ještě používáme Bloggers 2. V úvahu dáváme zahájit výuku v 6. ročnících s Bloggers 1 - od září 2021. Dále dostaly k nabídce materiály pro výuku z kabinetu Aj, jako CD s písničkami, angl. zábavné hry, rozšiřující anglickou četbu a slovníky, které jsem nově objednala.

Pro speciální školu jsem vytvořila tematické plány na anglický jazyk od 3. do 9. ročníku a zkontrolovala jsem ŠVP – anglický jazyk.

Vzhledem k situaci s pandemií Covid 19, neproběhly žádné anglické soutěže. Vše bylo celostátně zrušeno, z důvodu zákazu shromažďování dětí do různorodých skupin a nebezpečí nákazy.

Od 14. 10. 2020 do 30. 11. 2020 byly školy zavřeny z důvodu pandemie. Kolegyním jsem posílala materiály na anglický jazyk, vhodné pro distanční výuku, formou emailů s odkazy.

Od 21.12 2020 byla prezenční výuka zrušena a až do 17. 5. byly děti na distanční výuce doma. V průběhu měsíce května jsem se sešla s kolegyní Opatovou a Šantorovou, kdy mi potvrdily, že od září by chtěly učit v 6. ročnících podle Bloggers 1, protože učebnice podle p. Zahálkové jsou v této době pro žáky již zastaralé a nemají žádnou podporu multiaktivních cvičení a videí na internetu jako má Bloggers. Po třech letech pilotování učebnic Bloggers jsme došli k názoru, že učebnice jsou plně vyhovující s dostatečným výběrem aktivit i na doma. Zajistila jsem počty žáků v budoucích 6. třídách a objednala učebnice a pracovní sešity Bloggers 1 pro budoucí šesté třídy. Taktéž jsme zpětně vybrali od žáků učebnice Bloggers 2 a Bloggers 3, které jsme pilotovali. Zajišťuji zaslání Bloggers 4 pro deváté ročníky, které zahájí navazující učení anglického jazyka již čtvrtým rokem. Zvažuji pilotování anglických učebnic pro 3. ročníky. Ostatní aktivity neproběhly z důvodu Mimořádného opatření MZ ČR a nařízeného zavření škol. Pouze jsem zasílala učitelům anglického jazyka, online, materiály k výuce z nakladatelství Klett, Bloggers, Oxford a jiné další. Druhý stupeň nadále, již třetím rokem, pokračuje s pilotním ověřováním učebnic a pracovních sešitů Bloggers 3, tentokrát v osmých ročnících. V příštím roce pokračujeme do 9. ročníků. V přípravném týdnu se sejdeme k posouzení úprav tematických plánů na 2. stupni, popř. úpravě ŠVP.

*Mgr. Jana Kaššáková*

---

## *Zpráva o činnosti předmětové komise pro 1. ročník*

---

- organizace třídních akcí – knihovna, pěší výlet do Drmal, dětský den na volejbalovém hřišti, ...
- spolupráce se speciálním pedagogem, PPP, výchovným poradcem, ...
- spolupráce s devátým ročníkem – MDD, sázení růží,
- sebevzdělávání učitelů pro práci v distanční výuce
- průběžná konzultace probíraného učiva
- přípravy třídních schůzek
- vedení dokumentace
- objednávání PS a školních potřeb na šk. rok 2021 / 2022

*Mgr. Iva Meitnerová*

---

## *Zpráva o činnosti předmětové komise pro 2. a 3. třídy*

---

- kontrola a sjednocení RVP – ŠVP - TP
- zahájení školního roku – sestavení rozvrhů, kontrola a aktualizace tematických plánů, výzdoba učeben a chodeb, vydávání nových učebních pomůcek
- příprava zahajovacích testů pro 2. ročníky
- porovnání výsledků zahajovacích testů (písemných prací) v září a v říjnu u 2. i 3. ročníků
- vyhodnocení závěrečné PP u 3. ročníků
- příprava a realizace projektových dnů – Den dětí, sportování na tenisových kurtech
- návštěva Infocentra Jirkov, realizace školních výletů
- průběžná příprava na online třídní schůzky
- sestavení objednávky učebních pomůcek, učebnic, papírenského zboží pro následující školní rok
- pololetní a závěrečná klasifikace
- práce MO podle potřeby (průběžná koordinace a hodnocení probraného učiva, jednání s rodiči, distanční výuka ...)

*Mgr. Pavlína Nyplová*

---

## *Zpráva o činnosti předmětové komise pro 4. a 5. ročník*

---

- Hodnocení pololetních a závěrečných písemných prací
- Objednávka papírenského zboží a sešitů pro školní rok 2021 / 2022
- Příprava na třídní schůzky, pedagogické rady
- Vzájemné konzultace – plnění tematických plánů, hodnocení žáků
- Plánování vedlejších školních akcí – kina, Paraplíčka, školních výletů
- Příprava a realizace sportovního dopoledne pro MŠ
- Práce MO dle aktuální potřeby (projektové dny, sportovní soutěže, jednání s rodiči, řešení kázeňských přestupků žáků, distanční výuka...)

*Mgr. Magdalena Nováková st.*